



GHIDUL CANDIDATULUI 2021-2022

- ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT
- ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT
- ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL

Cuprins:

1. Extras din OMEC nr. 5457 din 31 august 2020 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021 – 2022
2. Extras din OME Nr. 3721 din 28 aprilie 2021 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului educației și cercetării, nr. 5457/2020 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021 – 2022
3. Extras din „Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat”, aprobată cu OMECTS Nr. 4802 din 31.08.2010
4. Extras din **Calendarul admiterii în învățământul liceal de stat** pentru anul școlar **2021-2022**, aprobat prin OME Nr. 3721/2021 din 28 aprilie 2021 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului educației și cercetării, nr. 5457/2020 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021 – 2022
5. Extras din „Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat”, aprobată prin OMENCȘ Nr. 5068 din 31.08.2016.
6. Extras din „Metodologia – cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor”, aprobată prin OMEN Nr. 3556 din 29.03.2017.
7. Extras din Calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2021-2022, aprobat prin OMEC 5549/31 august 2020 modificat prin Ordinului ministrului educației nr. 3775/6.05.2021 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2021-2022
8. **Planul de școlarizare al județului Prahova pentru anul școlar 2021 -2022**

Ghidul candidatului îți oferă toate informațiile de care ai nevoie pentru înscrierea la liceu

- Studiază-l cu atenție!

-Respectă Calendarul admiterii, încadrează-te cu strictețe în datele prevăzute de acesta!

-Solicită informații la școala ta, ori de câte ori ai nevoie!

-Consultă site-ul web al Ministerului Educației la adresa: <https://www.edu.ro/admitere-liceu-si-inv-profesional>

ORDIN Nr. 5457/2020 din 31 august 2020 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020 – 2021, completat cu ORDINUL Nr. 3721/2021 din 28 aprilie 2021 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului educației și cercetării, nr. 5457/2020 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021 – 2022

Art. 2 - (1) Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021 - 2022 se desfășoară în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 - 2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 - 2012.

1. Absolvenții clasei a VIII-a din serii anterioare care au participat la procesul de admitere în anii precedenți și au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ, în învățământul liceal sau profesional, care s-au retras, au întrerupt studiile, au fost declarați repetenți sau doresc să se transfere de la învățământul profesional la învățământul liceal sau, în cadrul aceluiași tip de învățământ, de la o filieră/un domeniu de pregătire/specializare/calificare profesională la alta/altul, nu participă la procesul de admitere în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021 - 2022. Pentru continuarea studiilor de către acești absolvenți se aplică prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin ordin al ministrului educației și cercetării.
2. Absolvenții clasei a VIII-a din serii anterioare, care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021 - 2022 și care au participat la procesul de admitere în anii precedenți, dar nu au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ pot participa la procesul de admitere în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021 - 2022.
3. Calculul mediei de admitere se face în conformitate cu prevederile pct. I al anexei nr. 2.
4. Metodologia prevăzută la alin. (1) se va aplica în mod corespunzător, cu respectarea Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021 - 2022.
5. În procesul de admitere în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021 - 2022, ședințele/acțiunile de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare, precum și cele pentru completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora pot fi realizate în unitatea de învățământ și prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.). Dirigenții claselor a VIII-a au obligația de a informa și a oferi consultanță absolvenților clasei a VIII-a și părinților/reprezenților legali ai acestora pe parcursul derulării acestor acțiuni.
6. Pentru admiterea în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021 - 2022, inspectoratele școlare județene/Inspectoratul Școlar al Municipiului București alocă, pentru integrarea individuală a elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) proveniți din învățământul de masă și din învățământul special, locuri distincte în unitățile de învățământ de masă, peste numărul de locuri repartizat respectivelor unități de învățământ, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă, cu respectarea prevederilor legale privind constituirea formațiunilor de elevi. Informațiile referitoare la locurile distincte alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații cu CES: condițiile de înscriere, data limită de înscriere, liceele la care sunt alocate locurile respective etc. sunt cuprinse în broșura de admitere.
7. Recomandările scrise vizând apartenența la etnia rromă, respectiv copile certificate de orientare școlară și profesională emise de centrul județean/al municipiului București de resurse și asistență educațională se depun, de către candidații care optează pentru admiterea pe locurile speciale pentru rromi, respectiv pe locurile distincte alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații cu CES, la unitatea de învățământ din care provin candidații, până cel târziu în prima zi de curs din semestrul al II-lea al anului școlar 2020 - 2021.
8. Conform Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021 - 2022, repartizarea computerizată a absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat se face în două etape.
9. La repartizarea computerizată din primele două etape de admitere participă numai elevii care au susținut evaluarea națională.
10. Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru rromi, respectiv pe locurile distincte alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații cu CES se face computerizat, într-o sesiune distinctă, desfășurată înaintea fiecărei etape de repartizare computerizată, conform Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021 - 2022, prevăzut în anexa nr. 1.
11. Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ liceal la care au fost admiși candidații se realizează în perioada prevăzută în Calendarul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021 - 2022. La depunerea dosarului de înscriere, cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere se depun în copie certificată în conformitate cu originalul de către angajatul unității de învățământ investit cu astfel de competențe.
12. Candidații care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar nu șiau depus dosarele de înscriere în termen sau au renunțat, în scris, la locul ocupat și candidații care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat se repartizează computerizat în a doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021 - 2022.
13. După repartizarea computerizată din a doua etapă de admitere se rezolvă situațiile speciale prevăzute la art. 54 alin. (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 - 2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 - 2012, respectându-se, în toate cazurile, criteriul referitor la media de admitere, fără a depăși numărul maxim de 30 de elevi la clasă.
14. Criteriul referitor la media de admitere, menționat la alin. (14), se referă la media de admitere a ultimului admis prin repartizare computerizată și se aplică în toate cazurile în care, în urma repartizării computerizate, s-au ocupat toate locurile alocate prin planul de școlarizare la specializarea/clasa respectivă, fără a lua în considerare locurile suplimentare special acordate pentru candidații rromi și pentru candidații cu CES.
15. Prin excepție de la prevederile art. 54 alin. (2) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 - 2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 - 2012, în perioada de rezolvare a situațiilor speciale, candidații gemeni/tripleti se pot redistribui de către comisiile de admitere județene/a municipiului București în clasa celui cu media mai mare sau invers fără raportarea la media ultimului admis la specializarea la care se solicită redistribuirea, la cererea părintelui/tutorei/reprezentantului legal al elevului. În situația în care prin redistribuirea candidaților gemeni/tripleti se depășește numărul maxim de 30 de elevi la clasă, se aplică prevederile art. 63 alin. (3) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.
16. După repartizarea candidaților menționați la alin. (10) în cele două etape de admitere computerizată și după rezolvarea situațiilor speciale, se repartizează și absolvenții clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională și cărora nu li se poate calcula media de admitere conform pct. I al anexei nr. 2 la prezentul ordin.
17. Repartizarea absolvenților clasei a VIII-a menționați la alin. (17) se realizează de către comisia județeană de admitere/a municipiului București, după repartizarea candidaților care au susținut evaluarea națională, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor V - VIII. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar și comunicată unităților de învățământ.
18. Dacă după derularea celor două etape de admitere prevăzute în calendar se mai înregistrează solicitări ale candidaților din seria curentă, precum și ale candidaților din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021 - 2022 de înscriere în clasa a IX-a din învățământul liceal de stat, inspectoratul școlar, prin comisia județeană de admitere/a municipiului București, repartizează acești candidați, în intervalul 23 august 2021 - până la data începerii cursurilor anului școlar 2021 - 2022, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, calculate conform pct. I al anexei nr. 2 la prezentul ordin, iar pentru absolvenții clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor V - VIII.
19. Comisia națională de admitere poate elabora precizări, instrucțiuni sau proceduri, în vederea organizării și desfășurării admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021 - 2022.
20. Candidații pot participa la repartizarea computerizată într-un singur județ. Înscrierea candidaților care doresc să participe la admiterea computerizată în alt județ se realizează la unitatea de învățământ din care provin candidații, conform unei proceduri elaborate de Comisia națională de admitere. Comisia națională de admitere stabilește, prin procedură, și modalitățile de completare a opțiunilor și de transmitere a fișelor de înscriere, de înregistrare a datelor în baza de date și de comunicare a rezultatelor acestor candidați.

Art. 2¹. - (1) Pentru realizarea unei planificări privind accesul persoanelor în unitatea de învățământ, în scopul depunerii dosarului de înscriere, părintele/reprezentantul legal trebuie să își exprime intenția de depunere a dosarului, prin telefon sau e-mail, în prima zi prevăzută în calendar pentru această etapă.

- (2) Depunerea dosarelor se poate realiza și prin poștă, cu confirmare de primire, sau prin e-mail, cu documente scanate.
- (3) În cazul transmiterii dosarelor prin mijloace electronice sau prin poștă, cartea de identitate și certificatul de naștere se depun în copie.
- (4) Candidaților care au transmis dosarele de înscriere prin poștă sau e-mail li se va comunica, telefonic sau prin e-mail, situația înscrierii.
- (5) În cazul transmiterii dosarelor prin mijloace electronice sau prin poștă, candidații/părinții/reprezenții legali ai acestora au obligația de a prezenta în format fizic, în original sau în copie certificată în conformitate cu originalul, documentele care au stat la baza înscrierii în învățământul liceal, în termen de maximum două săptămâni de la începerea cursurilor. Prezentarea de înscrisuri false se pedepsește conform legii și atrage pierderea locului obținut prin fraudă."

Art. 3 - (1) Probele de aptitudini organizate pentru admiterea în anul școlar 2021 - 2022 în liceele vocaționale se desfășoară în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare și structura probelor de aptitudini pentru admiterea în liceele vocaționale, prevăzută în anexa nr. 3.

- (2) La profilurile artistic, sportiv, teologic, militar și pentru specializarea filologie de la liceul Waldorf, aprecierea probelor de aptitudini se face prin note. Calculul mediei finale de admitere pentru acești candidați se face în conformitate cu prevederile pct. II din anexa nr. 2.
- (3) În cazul în care după comunicarea rezultatelor la licee/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini există candidați admiși care declară, în scris, că renunță la locul obținut pentru a participa la etapa de repartizare computerizată, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut proba respectivă de aptitudini, în ordinea rezultatelor obținute la această probă.
- (4) Rezultatele obținute de candidații la probele de aptitudini și la probele de limbă modernă sau maternă sunt recunoscute în orice județ sau în municipiul București în care aceștia optează să se înscrie pentru repartizarea computerizată, indiferent de județul sau sectorul din municipiul București în care candidații au susținut probele respective.

Art. 4 - (1) Candidații care participă la admiterea în învățământul preuniversitar liceal militar sunt ierarhizați și repartizați computerizat, în limita cifrei de școlarizare aprobate pentru fiecare colegiu național militar, în ordinea strict descrescătoare a mediei finale de admitere și pe baza opțiunilor din fișa de înscriere specifică.

- (2) În cazul în care după comunicarea rezultatelor la colegiile naționale militare există candidați admiși care declară, în scris, că renunță la locul obținut, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au promovat proba de verificare a cunoștințelor, în ordinea strict descrescătoare a mediei finale de admitere și în funcție de opțiunile exprimate în fișa de înscriere specifică.

- (3) Calculul mediei finale de admitere pentru candidații la admiterea în colegiile naționale militare se face în conformitate cu prevederile pct. II al anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 5 - (1) Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în anul școlar 2021 - 2022 în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv se organizează în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare și structura probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, prevăzută în anexa nr. 4.

- (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), pentru grupele/clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători nu se organizează proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv. Comisiile de admitere județene/a municipiului București vor alocă coduri distincte pentru clasele sau grupele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători și vor menționa în broșura de admitere faptul că nu se susține probă de verificare a cunoștințelor de limbă modernă. Admiterea candidaților la clasele sau grupele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători se face prin repartizare computerizată, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni.
- (3) Candidații care, pe parcursul învățământului gimnazial, promovează examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine pot solicita recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.
- (4) Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv se fac, la cerere, dacă certificatul obținut/diploma obținută validează un nivel de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2, corespunzător Cadrlui european comun de referință pentru limbi. În situații excepționale, în care se înregistrează întârzieri în eliberarea certificatului/diplomei de către instituția/organizația care administrează examenul, se poate recunoaște și echivala și adevărta eliberată de instituția/organizația respectivă, însoțită de fișa rezultatelor obținute.
- (5) Se recunoște și se echivalează numai rezultatele obținute pentru limbile moderne la examenele menționate în Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5219/2010, cu modificările ulterioare. De asemenea, se recunoște și se echivalează rezultatele obținute la examenele care conferă nivelul de competență lingvistică A2, organizate de instituțiile prevăzute în lista menționată, numai pentru limba modernă la care fiecare instituție are deja examene prevăzute în listă.
- (6) Candidații cărora li se recunoște și li se echivalează rezultatele obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, conform prevederilor prezentului ordin, primesc nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.
- (8) Candidaților care, în clasa a VII-a/a VIII-a, au obținut premiul I, al II-lea, al III-lea sau mențiune la etapa națională a olimpiadei de limba modernă, li se recunoște rezultatele obținute la olimpiadă, în baza diplomei emise de Ministerul Educației și Cercetării, și li se echivalează cu nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, pentru limba modernă la care au obținut distincția respectivă.

- (9) Candidații care au promovat cel puțin una din clasele gimnaziale la o unitate de învățământ cu predare într-o limbă maternă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv, li se pot recunoaște, la cerere, rezultatele obținute la limba respectivă și li se echivalează cu nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a limbii moderne în regim bilingv. Această prevedere se aplică și candidaților care au promovat cel puțin una din clasele gimnaziale la o unitate de învățământ din străinătate, având ca limbă de predare limba modernă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv.
- (10) Pentru situațiile prevăzute la alin. (8), dovada studierii limbii respective la nivel de limbă de predare o constituie, după caz, foaia matricolă sau decizia de echivalare a studiilor parcurse în străinătate.
- (11) Proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, pentru candidații care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă, pentru admiterea în anul școlar 2021—2022 în liceele care organizează clase cu predare în limbile minorităților naționale, se organizează în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, pentru candidații care nu au studiat în gimnaziu în limba respectivă, pentru admiterea în anul școlar 2021—2022 în liceele care organizează clase cu predare în limbile minorităților naționale, prevăzută în anexa nr. 6.
- Art.6** - (1) Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5, semnată de părinte sau reprezentantul legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării computerizate și se depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, nu pot fi repartizați computerizat în învățământul liceal sau profesional în clase cu predare în limbile minorităților naționale.
- (2) În a doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021 - 2022, părinții sau reprezentanții legali ai candidaților prevăzuți la alin. (1) pot solicita, în scris, stabilirea mediei la evaluarea națională luând în calcul și rezultatul la proba de limbă și literatură maternă.
- Art 6¹.** — Comisiile de înscriere din unitățile de învățământ gimnazial îndeplinesc și atribuții privind stabilirea rezultatelor la probele de aptitudini organizate pentru admiterea în anul școlar 2021—2022 în liceele vocaționale, respectiv la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în anul școlar 2021—2022 în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională, precum și atribuții privind completarea, semnarea și ștampilarea anexelor la fișele de înscriere și încărcarea informațiilor în aplicația informatică, conform prevederilor cuprinse în anexele nr. 2 și 3 și procedurile elaborate de către Comisia Națională de Admitere.
- Art. 6².** — Probele de aptitudini și proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, pentru candidații care nu au studiat în gimnaziu limba maternă respectivă, care, conform prevederilor anexei nr. 2 și anexei nr. 6, se susțin on-line, pot fi susținute fie la domiciliul candidatului, dacă acesta dispune de mijloacele electronice necesare sau cu ajutorul mijloacelor electronice puse la dispoziția candidatului de către unitatea de învățământ, la cererea acestuia, dacă acesta nu dispune de mijloacele electronice necesare, fie la unitatea de învățământ din care provine candidatul.
- Art. 7** - (1) În etapele procesului de admitere în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022, care presupun comunicarea de rezultate, datele personale ale candidaților: numele, inițiala/inițialele tatălui și prenumele vor fi publicate în formă anonimizată (coduri individuale).
- (2) Informațiile ce conțin datele de identificare a elevilor și rezultatele obținute de aceștia în cadrul admiterii în învățământul liceal sunt: codul individual alocat candidatului, județul de proveniență, școala de proveniență, limba maternă, media de admitere, rezultatele aferente evaluărilor elevului, media de absolvire, unitatea de învățământ în care a fost repartizat, specializarea la care a fost repartizat. Aceste informații se afișează în format letric sau în format electronic la nivelul unităților de învățământ și al inspectoratelor școlare, dar și pe pagina de internet a Ministerului Educației și Cercetării.
- (3) Ștergerea de pe pagina de internet a Ministerului Educației și Cercetării și a unităților de învățământ/inspectoratelor școlare a informațiilor menționate la alin. (1) se realizează după împlinirea termenului de 2 ani de la data afișării. Afișarea în format letric la avizierul unităților de învățământ/inspectoratelor școlare a acestor informații se realizează pe o perioadă de o lună de la data afișării.
- (4) Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) se aplică în mod corespunzător.
- Art 7¹.** — (1) Pentru absolvenții clasei a VIII-a din seria curentă și din seriile anterioare, internați în spital sau aflați în izolare, în contextul epidemiologic de infectare cu virusul SARS-CoV-2 și care din această cauză nu pot depune documentele necesare înscrierii și participării la etapele de admitere prevăzute în Calendarul admiterii pentru învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021 - 2022, precum și dosarul de înscriere la unitatea de învățământ liceal la care au fost admiși/repartizați computerizat, transmiterea și completarea documentelor se fac prin mijloace electronice. În această situație, părintele/reprezentantul legal transmite unității de învățământ și o declarație-tip pe propria răspundere, prevăzută în anexa nr. 7, cu privire la veridicitatea informațiilor introduse în fișa de înscriere și în celelalte documente transmise.
- (2) La susținerea on-line, de către absolvenții prevăzuți la alin. (1), a probelor de aptitudini, pentru specializările care prevăd acest tip de probe, respectiv a probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, se aplică în mod corespunzător și prevederile procedurii speciale elaborate de către Ministerul Educației și Ministerul Sănătății pentru susținerea examenelor naționale în condiții de izolare.
- (3) În situația în care candidatul nu dispune de mijloacele electronice necesare desfășurării activităților prevăzute la alin. (1) și (2), acestea sunt asigurate de către unitatea de învățământ din care provine candidatul.
- (4) Situația excepțională menționată la alin. (1) trebuie să fie confirmată de către direcția de sănătate publică din județul/municipiul București în care candidatul se află în spital sau în izolare.

Extras din Anexa I la ordinul MECTS nr. 4802/ 31.08.2010,
privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012
METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT

- Art.2** (1) Absolvenții clasei a VIII-a participă la Evaluarea Națională, examen național care reprezintă modalitatea de evaluare sumativă a competențelor dobândite pe parcursul învățământului gimnazial.
- (2) Media generală obținută la Evaluarea Națională constituie unul dintre criteriile pentru admiterea în învățământul liceal de stat.
- Art.3** (3) Absolvenții clasei a VIII-a din promoția 2021, indiferent de vârstă, precum și cei din promoțiile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data de 1 septembrie 2021 inclusiv, se înscriu în învățământul liceal, la cursuri de zi.
- (4) Absolvenții învățământului gimnazial din promoții anterioare, care împlinesc 18 ani până la data de 1 septembrie 2021 inclusiv, se pot înscrie în învățământul liceal doar la cursuri serale sau cu frecvență redusă, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.
- Art.4** (1) Înscrierea în clasa a IX-a, în liceele de stat, se face fără examen, pe baza **mediei de admitere**.
- Art.5** (1) Înscrierea în clasa a IX-a, la învățământul de zi, a absolvenților de gimnaziu (cu excepția celor care candidează pentru licee/clase pentru care se susțin probe de aptitudini, a celor care solicită înscrierea în învățământul special, a celor care candidează pe locurile speciale pentru romi și pentru elevii cu CES) se face prin repartizare computerizată, în ordinea descreșcătoare a mediilor de admitere, în baza opțiunii candidatului pentru filiera, profilul, specializarea sau domeniul respectiv și în limita locurilor aprobate, prin planul de școlarizare, pentru unitățile școlare finanțate de la bugetul de stat.
- (2) În cazul în care doi candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:
- a) media generală obținută la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a; b) media generală de absolvire a claselor V-VIII; c) nota obținută la proba de limba și literatură română din cadrul Evaluării Naționale; d) nota obținută la proba de matematică din cadrul Evaluării Naționale.
- (3) În cazul în care, la o unitate de învățământ, pe ultimul loc, există candidați cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și care au mediile de admitere, precum și toate mediile-notele menționate la alin. (2), lit. a, b, c, și d egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.
- Art.6** (1) Pentru liceul teoretic și vocațional, repartizarea candidaților se efectuează pe filiere, profiluri și specializări, în ordinea descreșcătoare a mediilor de admitere/mediilor finale de admitere și în funcție de opțiuni.
- (2) În cazul filierei tehnologice, repartizarea candidaților se face pe domenii, în ordinea descreșcătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni. Repartizarea pe clasificări profesionale se face în următorii ani de studii, potrivit structurii curriculare aprobate și conform reglementărilor în vigoare.
- Art.9** Candidații respinși la probele de aptitudini vor participa la repartizarea computerizată, putându-se înscrie la alte filiere și profiluri din cadrul aceleiași unități de învățământ sau la alte unități școlare.
- Art.21** (1) Secretariatele școlilor gimnaziale completează cu datele personale (numele, inițiala tatălui, prenumele, codul numeric personal, școala și județul de proveniență), anexele fișelor de înscriere ale absolvenților clasei a VIII-a, care doresc să participe la probe de aptitudini sau la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.
- Art.23** Absolvenții care au promovat probele de aptitudini la liceele/clasele din învățământul vocațional sunt admiși pe locurile pentru care au susținut testele/probele astfel:
- a) în ordinea descreșcătoare a mediilor finale de admitere..., pentru profilurile la care aprecierea probelor de aptitudini se face prin note;
- b) în ordinea descreșcătoare a mediilor de admitere, pentru profilurile la care aprecierea probelor se face pe bază de calificativ (admis, respins)
- Art.26** (2) Candidații depun, la unitatea de învățământ pe care au absolvit-o, anexele fișelor. Anexele fișelor, completeate, semnate și ștampilate, se vor atașa fișei de înscriere.
- (3) Candidații care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, indiferent dacă au promovat sau nu aceste probe, completează opțiuni la centrul de înscriere la care este arondată școala gimnazială pe care au absolvit-o, în perioada prevăzută de calendarul admiterii și participă la repartizarea computerizată.
- Art.30** Candidații pot participa la repartizarea computerizată într-un singur județ. **Înscrierea candidaților** pentru admiterea în liceele din județul de proveniență se face, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, la școlile gimnaziale pe care aceștia le-au absolvit (inclusiv pentru absolvenții din seriile anterioare).
- (2) Înscrierea candidaților la admitere se face prin completarea **fișelor de înscriere**, conform modelului stabilit de Comisia Națională de Admitere și transmis Comisiei de Admitere Județene.
- Art.32** (1) Fiecare unitate de învățământ gimnazial completează și listează din calculator, pentru prima etapă de admitere, **o singură fișă de înscriere** pentru fiecare absolvent, care este semnată și ștampilată de directorul școlii.
- (2) Pentru candidații care au susținut și promovat probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, fișa de înscriere listată pentru pentru prima etapă de admitere are anexată, în original, fișa cu rezultatele la probe, semnată și ștampilată de directorul unității de învățământ la care acestea au fost susținute.
- Art.33** După încheierea introducerii în calculator a datelor personale ale candidaților și a mediilor/notelor prevăzute în fișa de înscriere, comisia de înscriere din fiecare unitate de învățământ gimnazial afișează lista cuprinzând candidații din școala respectivă, în ordinea descreșcătoare a mediilor de admitere.
- Art.34** Directorii unităților de învățământ gimnazial semnează și răspund de transcrierea corectă a datelor în fișele de înscriere ale elevilor din școala respectivă.
- Art.39** 1) Candidații completează pe fișa de înscriere, în ordinea descreșcătoare a preferințelor, **codurile opțiunilor pentru profilurile, specializările sau domeniile de pregătire dorite**.
- 3) Candidații sunt avertizați că, pentru specializările la care predarea unei limbi moderne se face în regim bilingv, pot înscrie codul respectiv în fișa de opțiuni numai dacă au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă respectivă și au pe fișa nota obținută la această probă, conform art. 11 din prezenta metodologie. În caz contrar, opțiunea respectivă va fi anulată în momentul repartizării computerizate.
- Art.40** Părinților li se aduce la cunoștință numărul de locuri alocate pentru fiecare unitate de învățământ, respectiv pentru fiecare profil, specializare sau domeniu de pregătire, căruia i s-a acordat un cod. De asemenea, părinții sunt informați cu privire la precizările din art. 6, alin. (2).
- Art.41 Exemple de completare a opțiunilor**
- Dacă prima opțiune este pentru specializarea matematică-informatică liceu cursuri de zi din Liceul Minerva, care are în broșură codul 107, atunci elevul va completa poziția 1 din fișă astfel:
- | | | |
|---|---|---|
| 1 | 0 | 7 |
|---|---|---|
- Dacă a doua opțiune este pentru Liceul Appollo, specializarea științe sociale, cursuri de zi care are în broșură codul 279, atunci elevul va completa poziția 2 din fișă astfel:
- | | | |
|---|---|---|
| 2 | 7 | 9 |
|---|---|---|
- Celelalte opțiuni se completează în același mod, în ordinea descreșcătoare a preferințelor, prin precizarea codului alocat fiecărei opțiuni.
- (Numele unităților de învățământ și codurile folosite anterior, spre exemplificare, sunt fictive.)
- Art.42** Cu ocazia completării opțiunilor, părinții și candidații verifică și corectitudinea celorlalte date înscrise în fișa de secretari ate școlilor și semnate de directorul școlii. Fiecare candidat își poate copia în fișa-model din broșură, pentru uz propriu, lista de opțiuni, în ordinea descreșcătoare a preferințelor exprimate.

Art. 50 (3) Se efectuează repartizarea computerizată a absolvenților de clasa a VIII-a care au participat la prima etapă de admitere, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiunile candidaților, înscrise în fișa de opțiuni. La repartizare se folosesc criteriile de departajare menționate la art. 5. Nu se iau în considerare:

- opțiunile pentru licee, cursuri de zi, ale candidaților care nu satisfac condițiile precizate la art. 3;
- opțiunile pentru clase bilingve ale candidaților care nu au promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.

Art 51 (1) La a doua etapă a repartizării computerizate participă candidații din seria curentă, indiferent de vârstă, și cei din seriile anterioare, care nu împlinesc 18 ani până la data începerii anului școlar 2021-2022, și care se află în una din situațiile următoare: au participat și au rămas nerepartizați după prima etapă, sau nu au participat, din diferite motive, la prima etapă de admitere

Art.53. (1) Absolvenții își depun, la unitățile școlare la care au fost declarați admiși, dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.

(2) Înscrierea la licee a candidaților declarați admiși în urma repartizării computerizate se efectuează, conform unui program afișat de unitatea de învățământ, pe baza următoarelor acte: a) cererea de înscriere; b) cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere, în copie certificată în conformitate cu originalul de către angajatul unității de învățământ cu astfel de competențe. c) adeverință cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a;

d) foaia matricolă pentru clasele a V-a – a VIII-a (cu calculul mediei generale); e) fișa medicală.

(3) Candidații care, în perioada menționată la alin. (1), nu își depun dosarele de înscriere, se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru rezolvarea cazurilor speciale de către comisia județeană/a Municipiului București de admitere. Acești candidați vor fi repartizați de comisia de admitere județeană/a Municipiului București, pe locurile rămase libere, după rezolvarea cazurilor speciale.

Art. 55 (1) Absolvenții clasei a VIII-a care nu s-au înscris la unitățile la care au fost repartizați sau nu au participat la cele două etape de admitere și care, din diferite motive, nu se adresează comisiei de admitere județene ... și solicită ulterior un loc în clasa a IX-a, precum și cei care și-au încheiat situația școlară ulterior desfășurării etapelor de admitere menționate anterior vor fi repartizați de comisia de admitere județeană, pe locurile rămase libere.

Art. 57 (1) Înscrierea și repartizarea candidaților în clasa a IX-a din unitățile de învățământ special se organizează de către comisia de admitere județeană.

(3) Repartizarea pe locurile din unitățile de învățământ special se face în funcție de tipul și gradul de deficiență, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere sau de absolvire, după caz, și în funcție de opțiuni.

(4) Candidații cu cerințe educative speciale, care au susținut Evaluarea Națională din clasa a VIII-a, pot participa, fără restricții, la toate etapele de admitere, atât pentru locurile din învățământul de masă, cât și pentru cele din învățământul special.

Art. 58 (1) Înscrierea la învățământul seral sau cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021-2022 se face la un centru special desemnat de inspectoratul școlar.

(4) Dosarele conțin: a) cererea de înscriere b) certificatul de naștere, cartea de identitate și, după caz, certificatul de căsătorie, în copie legalizată c) adeverința cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională / tezele cu subiect unic / testele naționale / examenul de capacitate d) foaia matricolă pentru clasele V-VIII (cu calculul mediei generale) e) fișa medicală.

(5) Repartizarea candidaților menționați la alin. (1) se face pe locurile anunțate de inspectoratul școlar în broșura de admitere.

(6) Repartizarea se face în ședință publică, în două etape. În prima etapă sunt repartizați în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și a opțiunilor, candidații care au susținut Evaluarea Națională / tezele cu subiect unic / testele naționale / examenul de capacitate. În a doua etapă sunt repartizați, pe locurile rămase libere, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor V-VIII, candidații care nu au participat la Evaluarea Națională / tezele cu subiect unic / testele naționale / examenul de capacitate.

Art. 59 Absolvenții învățământului gimnazial particular autorizat sau acreditat pot participa la admiterea în învățământul liceal de stat. Participarea lor la admitere nu este condiționată de achitarea unei taxe.

Art. 60 (3) Admiterea în unitățile de învățământ particulare, autorizate sau acreditate, se face în conformitate cu metodologia stabilită de fiecare școală, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Extras din ANEXA 2 la ORDINUL Nr. 5457/2020 din 31 august 2020 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021 – 2022

1. Calculul mediei de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal pentru anul școlar 2020 - 2021, cu excepția colegiilor naționale militare

1. Media de admitere, pe baza căreia se realizează înscrierea în clasa a IX-a de liceu a absolvenților învățământului gimnazial, se calculează ca medie ponderată între media generală la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a, care are o pondere de 80%, și media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a, care are o pondere de 20% în calculul mediei de admitere.

2. Calculul mediei de admitere se face astfel:

MA = 0,2 x ABS + 0,8 x EN^a), unde:

MA = media de admitere;

ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a;

EN = media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a.

(Anexa nr. 3 la ordinul MEC nr. 5457/31.08.2020, cu modificările ulterioare)

METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE ȘI STRUCTURA PROBELOR DE APTITUDINI PENTRU ADMITEREA ÎN LICEELE VOCATIONALE

PROFIL ARTISTIC - ARTE VIZUALE specializările Arte plastice, Arte decorative, Arhitectură, Arte ambientale, Design, Conservare - restaurare bunuri culturale

Proble de aptitudini din cadrul Examenului de admitere în învățământul vocațional, profil artistic, specializările: Arte plastice, Arte decorative, Arhitectură, Arte ambientale, Design, Conservare - restaurare bunuri culturale constau în evaluarea unui portofoliu de lucrări, după cum urmează:

I. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

Înscrierea candidatului se face prin depunerea directă la secretariatul unității școlare liceale care organizează probele de aptitudini, în baza unei programări realizate telefonic sau prin email, sau prin transmiterea prin poștă sau curier, cu confirmare de primire, a următoarelor documente: a. documentele de înscriere (anexa la fișa de înscriere); b. portofoliul de lucrări compus dintr-o mapă de lucrări în format A3 și un CD/DVD/USB-stick cu înregistrări ale lucrărilor în format digital. c. o declarație pe proprie răspundere, semnată de candidat și de părinte/reprezentant legal, privind originalitatea lucrărilor din portofoliu, atât a celor din mapă, cât și a celor înregistrate pe CD/DVD/ USB stick-ul depus/trimis.

II. CONȚINUTUL PROBELOR

(1) PENTRU CLASELE DE ARTE PLASTICE, ARTE DECORATIVE, ARHITECTURĂ, ARTE AMBIENTALE ȘI DESIGN:

Examenul constă în două probe: a) desen de observație – studiu după natură: natură statică alcătuită din două sau cel mult trei obiecte, dintre care cel puțin unul de rotație (vase de lut, corpuri geometrice, fructe sau legume, naturale sau mulate, diferite obiecte). Obiectele alese se vor caracteriza prin contraste valorice, de mărime, de formă, de textură etc. Note: (1) Se interzice alcătuirea naturii statice din obiecte albe pe fundal alb. (2) Dacă în fundal se folosește draperie, aceasta nu va avea falduri.

(3) Tehnica, la alegerea candidatului: desen în creion sau în cărbune. b) compoziție în culoare/volum (probă de creativitate).

Pentru clasele de ARTE PLASTICE, ARTE DECORATIVE, ARTE AMBIENTALE ȘI DESIGN, PORTOFOLIUL ESTE COMPUS din:

- 5 (cinci) desene de observație - studii după natură, în desen (mapa de lucrări); - 5 (cinci) imagini ale unor lucrări proprii, compoziții cu personaje, fiecare cu o problemă plastică și subiect diferit, în tehnica culorii de apă, înregistrate în format digital pe un CD/DVD/USB stick;

- pentru proba de compoziție în volum, candidații care dețin imagini cu lucrări (compoziții) proprii modelate în lut, vor include 5 (cinci) dintre acestea în portofoliu, în locul compozițiilor în culoare.

Notă: Elevii care provin din învățământul de cultură generală vor depune, împreună cu portofoliul de lucrări, și o recomandare din partea profesorului de Educație plastică de la școala absolvită sau din partea profesorului îndrumător de la Palatul/Clubul copiilor.

Pentru clasele cu specializarea ARHITECTURĂ, probele de examen vor fi subordonate contextului specializării, PORTOFOLIUL FIIND COMPUS din:

- 5 (cinci) desene de observație - studii după natură, în desen (mapa de lucrări)

- natură statică alcătuită din două sau cel mult trei obiecte, dintre care cel puțin unul de rotație (vase de lut, fructe sau legume, naturale sau mulate, diferite obiecte)/corpuri geometrice/camera personală/ edificiu arhitectural local sau un element de mobilier urban local foarte cunoscut/ornament de pe fațada unei clădiri;

- 5 (cinci) imagini ale unor lucrări proprii, compoziții cu spații arhitecturale/ambientale exterioare și/sau interioare, înregistrate în format digital pe un CD/DVD/USB stick.

(2) Pentru clasele de RESTAURARE - CONSERVARE BUNURI CULTURALE:

Examenul constă în două probe: a) reproduceri în desen; b) reproduceri în culoare.

PORTOFOLIUL ESTE COMPUS din 5 (cinci) reproduceri în desen (mapa de lucrări) și 5 (cinci) reproduceri în culoare ale unor motive decorative tradiționale, eventual mărite sau micșorate la scară, înregistrate în format digital pe un CD/DVD/USB stick.

Notă: 2. Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) și se stabilește ca media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare examinator, membru al comisiei, cu drept de notare.

3. Nota finală la probele de aptitudini a fiecărui candidat este obținută ca media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și a II-a.

4. Nota finală minimă de promovare a probei de aptitudini, calculată în conformitate cu punctul 3 din prezenta Notă, este 6 (șase).

5. Un candidat se consideră neprezentat dacă nu a depus numărul de lucrări menționat la cel puțin una dintre probele de aptitudini.

6. La probele de aptitudini pentru profilul artistic - arte vizuale nu se admit contestații.

PROFIL ARTISTIC - MUZICĂ Probele de aptitudini din cadrul examenului de admitere în învățământul liceal vocațional, profil artistic, specializarea Muzică - Secția Instrumentală și Secția Artă Vocală Interpretativă se desfășoară pe baza evaluării unei înregistrări audio-video a repertoriului instrumental/vocal.

Proble de aptitudini din cadrul examenului de admitere în învățământul liceal vocațional, profil artistic, specializarea Muzică - Secția Teoretică se susțin on-line, pe una din platformele comunicate de unitatea de învățământ care organizează probele.

I. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR Înscrierea candidatului se face prin depunerea directă la secretariatul unității școlare liceale care organizează probele de aptitudini, în baza unei programări realizate telefonic sau prin email, sau prin transmiterea prin poștă sau curier, cu confirmare de primire, a următoarelor documente:

a. documentele de înscriere (anexa la fișa de înscriere); b. o înregistrare audio-video în format digital pe un CD/DVD/USB stick a repertoriului instrumental/vocal;

c. o declarație pe proprie răspundere, semnată de candidat și de părinte/reprezentant legal, care să ateste că înregistrarea audio-video transmisă în format digital aparține candidatului. Notă: - Documentele și suportul electronic (CD/DVD/USB stick) indicate la punctele b) și c) se depun doar de către candidații care optează pentru specializările Muzică - Secția Instrumentală și Secția Artă Vocală Interpretativă; - Timpul maxim al înregistrării este de 30 de minute; - Repertoriul instrumental/vocal va fi prezentat cu sau fără acompaniament.

SECȚIA INSTRUMENTALĂ II. CONȚINUTUL PROBELOR A. INSTRUMENTE ALE ORCHESTREI SIMFONICE

- Instrumente cu coarde cu arcuș, coarde ciupite, instrumente de suflat

Proba I - Proba de instrument: Un studiu, la alegerea candidatului. Studiul va fi la un nivel de dificultate de cel puțin al ultimei clase de gimnaziu.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Proba a II-a - Recital: a) două părți dintr-o lucrare sau o piesă muzicală preclasică; b) o lucrare sau o piesă muzicală clasică, romantică sau modernă, la alegerea candidatului. Lucrările vor avea nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

- Instrumente de percuție

Proba I - Proba de instrument: un studiu, la alegerea candidatului, de nivel de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu, interpretat la toba mică.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Proba a II-a - Recital: a) o lucrare/piesă muzicală cultă, la alegerea candidatului (se admit și transcripții), interpretată la unul din instrumentele melodice de percuție; b) o lucrare/piesă muzicală cultă la alegerea candidatului (se admit și transcripții), interpretată la mai multe instrumente de percuție. Lucrările vor avea nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

- *Pian, orgă clasică*
Proba I - Proba de instrument: Un studiu, la alegerea candidatului, de nivel de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu.
Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă. Proba a II-a - Recital: a) o piesă polifonică la două voci; b) partea I dintr-o sonată clasică sau o lucrare muzicală romantică sau modernă. Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b). Pentru specializarea orgă clasică, candidații pot opta pentru susținerea probelor la pian.
B. INSTRUMENTE POPULARE - NAI, ȚAMBAL, TARAGOT, ACORDEON, SAXOFON
Proba I - Recital: a) o piesă folclorică, la alegerea candidatului; b) două piese, la alegerea candidatului, în mișcări ritmice diferite, din diverse zone ale țării (horă, sârbă, geampara, brează, doină, brâu).
Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).
C. INSTRUMENTE PENTRU MUZICĂ DE JAZZ - MUZICĂ UȘOARĂ
- *Instrumente cu coarde și instrumente de suflat*
Proba I - Proba de instrument: a) un studiu, la alegerea candidatului, de nivel de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu; b) o improvizație instrumentală pe o temă la alegerea candidatului. Notă: - Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b). Proba a II-a - Recital: a) două părți dintr-o lucrare sau o piesă muzicală preclasică; b) o lucrare/piesă muzicală, la alegere, din repertoriul clasic, romantic sau modern. Lucrările vor avea nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu. Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).
- *Instrumente de percuție*
Proba I - Proba de instrument: un studiu, interpretat la toba mică, având nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu. Notă: Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă. Proba a II-a - Recital: a) un "solo", la tobe; b) patru ritmuri de dans, după cum urmează: - latino - american; - ritm în măsură ternară; - reggae; - twist sau rock and roll.
Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

- *Pian*
Proba I - Proba de instrument: a) Un studiu, la alegerea candidatului, având nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu; b) O improvizație instrumentală, pe o temă la alegerea candidatului. Notă: - Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b). Proba a II-a - Recital: a) o piesă polifonică; b) o parte dintr-o sonată clasică sau, la alegere, o piesă romantică sau modernă. Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

II. CONȚINUTUL PROBELOR
A. CANTO CLASIC Proba de interpretare alcătuită pe baza unui repertoriu de gen compus din 2 (două) piese, la alegerea candidatului.
B. CANTO JAZZ - MUZICĂ UȘOARĂ Proba de interpretare alcătuită pe baza unui repertoriu de gen compus din 2 (două) piese, la alegerea candidatului.
C. CANTO TRADIȚIONAL ROMÂNESC Proba de interpretare alcătuită pe baza unui repertoriu de gen compus din 2 (două) piese, la alegerea candidatului.
Note: - Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).
- Nivelul de dificultate a studiilor, lucrărilor și/sau pieselor prezentate de candidați, pentru toate specialitățile instrumentale, trebuie să fie cel puțin egal cu nivelul de dificultate prevăzut de programele școlare în vigoare.

SECȚIA ARTĂ VOCALĂ INTERPRETATIVĂ
II. CONȚINUTUL PROBELOR
Proba I: - I. Solfegiu la prima vedere Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă. Proba a II-a - 2. Dicteu melodic - Recunoașterea sunetelor și a formulor ritmice prezentate sub forma unor segmente ritmicomelodice scurte (conform programei pentru învățământul gimnazial), pe platformă on-line, în prezența comisiei de evaluare. Notă: Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă. Probele la prima vedere se vor susține pe una din platformele comunicate de unitatea de învățământ care organizează probele, on-line, în prezența comisiei de evaluare. NOTE: 2. Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) și se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare examinator, membru al comisiei cu drept de notare.
3. Pentru secțiile la care sunt prevăzute două probe, nota finală la probele de aptitudini a fiecărui candidat este obținută ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și II. 4. Nota finală minimă de promovare a testelor de aptitudini este 6 (șase). 5. Pentru secțiile vocal-instrumentale, un candidat se consideră neprezentat dacă nu prezintă numărul de lucrări/piese menționat de conținutul probelor la instrumentul respectiv. 6. Pentru instrumentele cu corzi grave, instrumente de suflat, instrumente de percuție și instrumente populare, se admit transcripții după lucrări muzicale originale. 7. Rezultatele se afișează la încheierea fiecărei probe de examen. 8. Candidații care nu au fost admiși la secția instrumentală se pot prezenta la secția teoretică, în limita numărului de locuri aprobat conform legislației în vigoare. 9. Elevii înscriși la probele de aptitudini pentru filiera vocațională, profil artistic muzical, vor beneficia de un punctaj suplimentar de 0,5 puncte, adăugat la media finală a probelor de aptitudini, dacă fac dovada că au obținut premii sau mențiuni la Olimpiada Națională sau la concursurile artistice desfășurate în ultimii 4 (patru) ani și prevăzute în Calendarul Activităților Extrașcolare Naționale/Calendarul Activităților Extrașcolare Regionale (CAEN/CAER). 10. La probele de aptitudini pentru profilul artistic - muzici nu se admit contestații.

PROFIL ARTISTIC SPECIALIZAREA COREGRAFIE
Probele de aptitudini din cadrul examenului de admitere în învățământul liceal vocațional, profil artistic, specializarea Coregrafie, pentru absolvenții claselor a VIII-a, specializarea Coregrafie se desfășoară prin echivalarea probei cu media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor generale obținute de candidat în ultimul an de studiu la disciplinele Dans Clasic și Dans românesc. Probele de aptitudini din cadrul examenului de admitere în învățământul liceal vocațional, profil artistic, specializarea Coregrafie, pentru absolvenții învățământului gimnazial, altul decât specializarea Coregrafie, constă în evaluarea unei înregistrări în format digital, pe un CD/DVD/USB stick, transmisă de candidat. În acest caz, la înscrierea candidatului, realizată fie direct la secretariatul unității școlare liceale care organizează probele de aptitudini, în baza unei programări realizate telefonic sau prin e-mail, fie prin transmiterea prin poștă sau curier, cu confirmare de primire, se vor depune și următoarele documente: un CD/DVD/USB stick conținând înregistrarea audio-video cu elevul candidat interpretând o coregrafie clasică și un dans românesc și o declarație pe proprie răspundere, semnată de candidat și de părinte/reprezentantul legal, privind veridicitatea imprimării digitale trimise. Probele de aptitudini la învățământul vocațional artistic coregrafic pentru absolvenții claselor a VIII-a, specializarea Coregrafie, se evaluează după cum urmează: - Proba I va fi evaluată prin echivalare cu media generală la disciplina Dans Clasic din ultimul an de studiu; - Proba a II-a va fi evaluată prin echivalare cu media generală la disciplina Dans românesc din ultimul an de studiu.
Notă: Echivalarea și validarea probelor se fac de către Comisiile de examinare și evaluare la unitatea de învățământ care organizează probele de aptitudini.
Notă: 2. Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) și se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare examinator, membru al comisiei cu drept de notare. 3. Nota finală la probele de aptitudini a fiecărui candidat este media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și II. 4. Nota finală minimă de promovare a examenului este 6 (șase). 5. Un candidat provenind de la alte profiluri decât cel de coregrafie, se consideră neprezentat la probele de aptitudini dacă nu prezintă imprimat pe CD/DVD/ USB stick o coregrafie clasică și un dans românesc. 6. La probele de aptitudini pentru specializarea coregrafie nu se admit contestații.

PROFIL ARTISTIC SPECIALIZAREA ARTA ACTORULUI
Probele de aptitudini din cadrul examenului de admitere în învățământul liceal vocațional, profil artistic, specializarea Arta Actorului se desfășoară pe baza evaluării unui repertoriu înregistrat în format digital pe un CD/DVD/USB stick (audio-video) cu evoluția candidatului, conform cerințelor conținutului probelor.
I. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR
- Înscrierea candidatului se face prin depunerea directă la secretariatul unității școlare liceale care organizează probele de aptitudini, în baza unei programări realizate telefonic sau prin email, sau prin transmiterea prin poștă sau curier, cu confirmare de primire, a următoarelor documente: a) documentele de înscriere (anexa la fișa de înscriere); b) o înregistrare audio-video a repertoriului, în format digital, pe un CD/DVD/USB stick; c) o declarație pe proprie răspundere, semnată de candidat și de părinte/reprezentantul legal, privind veridicitatea imprimării în format digital trimise.

II. CONȚINUTUL PROBELOR
Proba I - APTITUDINILE SPECIALIZĂRII
a) Recitarea a 2 (două) poezii și a unei fabule; b) Povestirea unei întâmplări din viața candidatului. Durata probei: nu va depăși 20 de minute. Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o notă, care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru probele a) și b).
Proba a II-a - APTITUDINI MUZICALE
a) Interpretarea unei piese muzicale la alegerea candidatului; Durata probei: nu va depăși 5 (cinci) minute. Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o notă.
NOTE: 2. Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) și se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare examinator, membru al comisiei cu drept de notare. 3. Nota finală la probele de aptitudini a fiecărui candidat este obținută ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și II. 4. Nota finală minimă de promovare a probei de aptitudini este 6 (șase). 5. Un candidat se consideră neprezentat dacă repertoriul corespunzător conținutului probelor de aptitudini, transmis comisiei, în format digital, este incomplet.
6. La probele de aptitudini pentru specializarea Arta actorului nu se admit contestații.

PROFIL PEDAGOGIC SPECIALIZĂRIILE: ÎNVĂȚĂTORI-EDUCATOARE, EDUCATOR-PUERICULTOR, INSTRUCTOR DE EDUCAȚIE EXTRAȘCOLARĂ, MEDIATOR ȘCOLAR
La învățământul liceal - filiera vocațională, profilul pedagogic, toate specializările, evaluarea și certificarea aptitudinilor se realizează prin eliberarea unei fișe de aptitudini, de către unitatea de învățământ în care este înmatriculat candidatul în clasa a VIII-a, anexă la fișa de înscriere a candidatului.

Fișa de aptitudini va conține:
- tipurile de aptitudini - de comunicare, artistice și fizice - și disciplina în ale cărei programe școlare este cuprins fiecare tip de aptitudini: Limba și literatura română*), Educație vizuală, Educație muzicală, Educație fizică și sport; - media generală a claselor V - VIII la disciplinele: Limba și literatura română*), Educație vizuală, Educație muzicală, Educație fizică și sport; - media generală a claselor V - VIII la putare; - calificativul - ADMIS/RESPINS la profilul Pedagogic.
Pentru a fi declarat ADMIS la profilul Pedagogic, toate specializările, candidatul trebuie să aibă, în fișa de aptitudini, la fiecare dintre disciplinele: Limba și literatura română*), Educație vizuală, Educație muzicală, Educație fizică și sport, media generală a claselor V - VIII mai mare sau egală cu 6 (șase) și media generală la putare a claselor V - VIII, 10 (zece). Pentru admiterea în anul școlar 2021 - 2022 în învățământul liceal - filiera vocațională, profil pedagogic, toate specializările, comisiile de înscriere din unitățile de învățământ gimnazial îndeplinesc atât atribuții privind completarea fișei de aptitudini și de transmitere a acesteia către unitatea de învățământ preuniversitar liceal cu profil pedagogic, cât și atribuții privind completarea, semnarea și ștampilarea anexelor la fișele de înscriere și încărcarea informațiilor în aplicația informatică dedicată admiterii în învățământul liceal de stat, conform procedurii elaborate de către Comisia Națională de Admitere.

Acordarea calificativului ADMIS/RESPINS la profilul pedagogic, înscris pe fișa de aptitudini, în câmpul dedicat, se face de către comisia de admitere instituită la nivelul unității de învățământ preuniversitar liceal cu profil pedagogic, care va alcătui și lista candidaților admiși la profilul pedagogic.

Admiterea la specializările din cadrul profilului pedagogic, filiera vocațională, a candidaților care au obținut calificativul ADMIS, în conformitate cu prevederile de mai sus, se face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere. Modelul fișei de aptitudini este stabilit de către Comisia Națională de Admitere și este transmis Comisiilor de admitere județene/a Municipiului București, până la data de 10 mai 2021.

PROFIL TEOLOGIC SPECIALIZĂRIILE: TEOLOGIE, PATRIMONIUL CULTURAL, GHID TURISM RELIGIOS, SEMINARIU/COLEGII/LICEE TEOLOGICE ORTODOXE, BAPTISTE, ROMANO-CATOLICE, GRECO-CATOLICE, ROMANO-CATOLICE DE LIMBA MAGHIARĂ, REFORMATE, UNITARIENE, PENTICOSTALE, ADVENTISTE ȘI MUSULMANE

1) Documentele necesare înscrierii pentru admiterea la unitățile de învățământ cu profil vocațional teologic, graficul admiterii și alte informații legate de aceasta vor fi anunțate pe pagina web/pagina de facebook a școlii. 2) Se pot înscrie la admiterea în clasa a IX-a la seminariile/colegiile/liceele teologice ortodoxe, baptiste, romano-catolice, romano-catolice de limba maghiară, greco-catolice, reformate, unitariene, penticostale, adventiste și musulmane, absolvenți de gimnaziu având minimum media 9 (nouă) la putare pentru fiecare clasă din învățământul gimnazial. 3) Dosarul de înscriere va cuprinde următoarele acte: 3.1. anexa la fișa de înscriere; 3.2. certificat de naștere - copie; 3.3. fișa medicală în original; 3.4. declarație din partea candidatului și a părintelui/reprezentantului legal al acestuia că au luat cunoștință de Regulamentul intern al unității școlare și că sunt de acord să-l respecte; 3.5. adeverință/certificat de botez - copie (pentru cultele: ortodox); 3.6. recomandarea consiliului parohial/preotului paroh (pentru cultele: ortodox, reformat

și romano-catolic; 3.7. binecuvântarea chiriarhului locului (pentru cultul ortodox). 4) În cadrul examenului de admitere la profilul teologic, seminariile/colegiile/licele teologice ortodoxe, baptiste, romano-catolice, greco-catolice, romano-catolice de limba maghiară, reformată, unitariene, pentecostale, adventiste și musulmane, candidații vor susține, la nivelul probelor de aptitudini, următoarele probe: a) un interviu/colocviu/probă orală, evaluate cu calificativ admis/respins; b) o probă de verificare a cunoștințelor religioase, evaluată cu notă. 5) Interviu/colocviu/probă orală constă în: a) verificarea dicției prin: rostirea unei rugăciuni/poezii, la alegerea candidatului; b) motivarea alegerii unei unități de învățământ vocațional teologic; c) verificarea aptitudinilor muzicale, prin intonarea unei cântări religioase, la alegerea candidatului (pentru cultul ortodox). 6) Proba de verificare a cunoștințelor religioase (VCR) constă în calcularea, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediei aritmetice a mediilor anuale la disciplina Religie din clasele V - VIII. Nota prin care se evaluează această probă constituie nota finală la proba de aptitudini (APT). 7) Pentru toate specializările de la profilul Teologic, media minimă la proba de verificare a cunoștințelor la disciplina Religie (VCR) trebuie să fie minimum 7 (șapte). 8) Pentru profilul Teologic, specializarea Patrimoniu cultural, examenul de admitere va cuprinde și o probă de verificare a unor aptitudini (VA) în perceperea formelor/exprimarea cromatică în compoziție, care va consta din prezentarea unui portofoliu. Portofoliul va cuprinde trei lucrări ale candidatului, care vor fi avizate de către profesorul de Religie/profesorul de Educație plastică/directorul școlii de unde provine candidatul. La această specializare, nota finală la proba de aptitudini (APT) se calculează astfel: $APT = (VCR + VA) / 2$, unde: - VCR = media de la verificarea cunoștințelor religioase, care va rezulta din media aritmetică a mediilor anuale la disciplina Religie din clasele a V - VIII, calculată cu două zecimale, fără rotunjire; - VA = nota la verificarea aptitudinilor în perceperea formelor/exprimarea cromatică în compoziție. 9) Pentru profilul Teologic, specializarea Ghid turism religios, examenul de admitere va cuprinde și o probă de verificare a unor aptitudini corespunzătoare specializării (VA), care va consta în prezentarea, în formă orală, a unui obiectiv turistic religios, la alegerea candidatului. La această specializare, nota finală la proba de aptitudini (APT) se calculează astfel: $APT = (VCR + VA) / 2$, unde: - VCR = media de la verificarea cunoștințelor religioase, care va rezulta din media aritmetică a mediilor anuale la disciplina religie din clasele a V - VIII, calculată cu două zecimale, fără rotunjire; - VA = media la proba de verificare a aptitudinilor. 10) Media finală de admitere se calculează conform prevederilor punctului II al anexei nr. 2 la Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5457/2020 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021 - 2022, cu modificările ulterioare. 11) În situația în care unul dintre candidați, la una dintre specializările unităților de învățământ vocațional teologic, nu a studiat disciplina Religie pe parcursul claselor V - VIII, și, în consecință, nu are media încheiată la disciplina Religie, pentru una sau mai multe clase, acesta va susține o probă orală de verificare a cunoștințelor la disciplina Religie (la cultul pentru care candidează). În această situație, subiectele pentru proba orală se elaborează din programa școlară de religie, clasele V - VIII. Durata probei orale va fi de 20 de minute. 12) Dosarul de înscriere a candidaților se va putea depune inclusiv on-line, prin transmiterea documentelor pe adresa de e-mail a unității de învățământ. 13) Interviu/colocviu/probă orală, precum și proba de verificare a unor aptitudini în perceperea formelor/exprimarea cromatică în compoziție/proba de verificare a unor aptitudini corespunzătoare specializării Ghid turism religios și proba orală de verificare a cunoștințelor la disciplina Religie, pentru candidații menționați la punctul 11, se desfășoară on-line, cu respectarea/asigurarea unor condiții egale de participare pentru toți candidații înscriși.

PROFIL MILITAR COLEGII NAȚIONALE MILITARE ALE MINISTERULUI APĂRĂRII NAȚIONALE

Ministerul Apărării Naționale organizează clase de liceu, în filiera vocațională, profilul militar
I. RECRUTAREA CANDIDAȚILOR - Candidații la admiterea în colegiile naționale militare ale Ministerului Apărării Naționale sunt recrutați de către birourile informare-recrutare din cadrul centrelor militare zonale/județene/de sector al municipiului București sau de către alte structuri stabilite prin ordin al ministrului apărării naționale și sunt planificați pentru susținerea probelor de selecție, dacă îndeplinesc criteriile generale și specifice de recrutare.
II. SELECȚIA CANDIDAȚILOR - Activitatea de selecție se organizează și se desfășoară în cadrul structurilor stabilite prin ordin al ministrului apărării naționale și constă în: a) evaluare psihologică; b) evaluarea capacității motrice; c) interviu de evaluare finală; d) examinare medicală.

Fiecare probă de selecție are caracter eliminativ și se apreciază cu „ADMIS”/ „APT” sau „RESPINS”/ „INAPT”, pe baza baremelor și standardelor stabilite de Ministerul Apărării Naționale.
III. ADMITEREA CANDIDAȚILOR LA COLEGIILE NAȚIONALE MILITARE - La admiterea în colegiile naționale militare, participă candidații care au fost declarați „ADMIS”/ „APT” la toate probele de selecție. În perioada stabilită conform reglementărilor proprii ale Ministerului Apărării Naționale, candidații susțin o probă de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică. Structura, durata, conținutul, baremul de evaluare și notare și modul de organizare pentru această probă se stabilesc prin reglementări proprii ale Ministerului Apărării Naționale. Nota minimă pentru promovarea probei de verificare a cunoștințelor este nota 6 (șase).
Media finală de admitere pentru candidații la admiterea în colegiile naționale militare se calculează astfel: $0,2 MA + 0,8 NP = MFA$, unde:
 NP = nota la proba de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică; MA = media de admitere (calculată conform prevederilor generale cu privire la organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat); MFA = media finală de admitere.

Pentru candidații la admiterea în colegiile naționale militare, adevărul cu notele și media generală obținute la evaluarea națională pentru absolvenții clasei a VIII-a și foaia matricolă conținând rezultatele din clasele V-VIII, cu calculul mediei generale, sunt eliberate de către unitatea de învățământ din care provin candidații în prima zi lucrătoare după afisarea rezultatelor finale la evaluarea națională pentru absolvenții clasei a VIII-a, la o data anterioară celei stabilite pentru repartizarea computerizată în colegiile naționale militare. Candidații care participă la admiterea în învățământul preuniversitar liceal militar sunt ierarhizați și repartizați computerizat, utilizând aplicația informatică națională dedicată admiterii, în limita cifrei de școlarizare aprobate pentru fiecare colegiu național militar, în ordine strict descrescătoare a mediei finale de admitere și pe baza opțiunilor din fișa de înscriere specifică. La medii finale de admitere egale, departajarea candidaților se face conform reglementărilor proprii ale Ministerului Apărării Naționale. În cazul în care, după comunicarea rezultatelor la colegiile naționale militare, există candidați admiși care declară, în scris, că renunță la locul obținut, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au promovat proba de verificare a cunoștințelor, în ordinea strict descrescătoare a mediei finale de admitere și în funcție de opțiunile exprimate în fișa de înscriere specifică. Candidații care nu sunt admiși în colegiile naționale militare, precum și candidații admiși, dar care renunță la locul obținut vor participa la admiterea organizată de Ministerul Educației.

LICEUL WALDORF SPECIALIZAREA FILOLOGIE

1. La învățământul liceal Waldorf, specializarea Filologie, nota finală la probele de aptitudini (APT) se calculează ca media aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor generale pentru clasele V - VIII obținute la disciplinele: Limba și literatura română, Educație plastică și Educație muzicală pentru clasele cu predare în limba română, respectiv Limba și literatura maternă, Educație plastică și Educație muzicală pentru elevii care vor urma studiile liceale într-o limbă a minorităților naționale.
2. Media generală pentru clasele V - VIII la o disciplină se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor anuale obținute în clasele a V-a, a VI-a, a VII-a și a VIII-a la disciplina respectivă. 3. Nota finală minimă de promovare a probelor de aptitudini este 7 (șapte). 4. Unitatea de învățământ din care provine elevul care dorește să se înscrie la un liceu Waldorf eliberează, odată cu anexa la fișa de înscriere a candidatului, și foaia matricolă a acestuia, în care sunt consemnate mediile anuale obținute în clasele a V-a, a VI-a, a VII-a și a VIII-a la disciplinele Limba și literatura română, respectiv Limba și literatura maternă pentru elevii care optează pentru clase cu predare în limbile minorităților naționale, Educație plastică și Educație muzicală.
5. Liceul Waldorf la care se înscrie elevul pentru probele de aptitudini calculează nota finală la probele de aptitudini conform punctului 1 și completează anexa la fișa de înscriere a candidatului.

PROFIL SPORTIV

Admiterea elevilor la clasa a IX-a, profil sportiv, pentru anul școlar 2021 - 2022, se desfășoară conform următoarelor prevederi:
1. înscrierea elevilor pentru admiterea la clasele cu program sportiv este condiționată de:
a) existența avizului medical, cu specificația „Apt pentru efort fizic/Clinic sănătos”, favorabil practicării disciplinei sportive pentru care se constituie clasa, eliberat cu maximum 10 (zece) zile lucrătoare înainte de înscriere (condiție eliminatorie);
b) existența unui document, din cele menționate mai jos, care să ateste că elevul practică organizat, de cel puțin 1 (un) an calendaristic, disciplina sportivă pentru care se constituie clasa (condiție eliminatorie):
i. carnet de legitimare sportivă (legitimăție de sportiv) în disciplina pentru care se constituie clasa, vizat de către forul de specialitate pentru cel puțin unul din ultimii trei ani competiționali (în copie conformă cu originalul);
ii. adevărul de la clubul sportiv/asociația sportivă sau de la unitatea de învățământ cu program sportiv integrat/suplimentar că practică organizat disciplina sportivă pentru care se constituie clasa de cel puțin un an calendaristic (document original/scanat);
iii. adevărul de la unitatea de învățământ că a participat, în unul din ultimii trei ani școlari, după caz, la etapele județene/sectoare ale municipiului București, zonale/regionale/municipiul București sau naționale ale competițiilor organizate de Ministerul Educației în cadrul Olimpiadei Gimnazior/Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar și/sau în cadrul Campionatelor Naționale Școlare, la disciplina sportivă pentru care se constituie clasa (document original/scanat);
c) adevărul (document original/scanat) de la unitatea de învățământ gimnazial absolvită cu media generală la disciplina Educație fizică/Pregătire sportivă practică din clasele V - VIII, calculată ca media aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor anuale la această disciplină, în clasele în care a parcurs disciplina (condiție eliminatorie); d) pot fi admiși în liceele vocaționale, la clasele cu program sportiv, doar candidații care au media generală cel puțin 7 (șapte) la disciplina Educație fizică/Pregătire sportivă practică din clasele V - VIII; 2. nota finală la probele de aptitudini (APT) se echivalează cu media generală la disciplina Educație fizică/Pregătire sportivă practică din clasele V - VIII, calculată ca media aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor anuale la această disciplină, în clasele în care a parcurs disciplina; 3. în cazul în care doi sau mai mulți candidați au medii finale de admitere (MFA) egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:
a) locul 1 obținut în unul din ultimii trei ani competiționali la Campionatele naționale organizate de federația națională de specialitate în disciplina pentru care se constituie clasa; b) locul 2 obținut în unul din ultimii trei ani competiționali la Campionatele naționale organizate de federația națională de specialitate în disciplina pentru care se constituie clasa; c) locul 3 obținut în unul din ultimii trei ani competiționali la Campionatele naționale organizate de federația națională de specialitate în disciplina pentru care se constituie clasa; d) participarea, în unul din ultimii trei ani competiționali, la Campionatele naționale organizate de federația națională de specialitate în disciplina pentru care se constituie clasa; e) carnet de legitimare sportivă (legitimăție de sportiv) în disciplina pentru care se constituie clasa, vizat de către forul de specialitate pentru cel puțin unul din ultimii trei ani competiționali; f) adevărul de la clubul sportiv/asociația sportivă sau de la unitatea de învățământ cu program sportiv integrat/suplimentar că practică organizat disciplina sportivă pentru care se constituie clasa de cel puțin un an calendaristic; g) participarea, în unul din ultimii trei ani școlari, la etapele naționale ale competițiilor organizate de Ministerul Educației în cadrul Olimpiadei Gimnazior/Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar și/sau în cadrul Campionatelor Naționale Școlare, la disciplina sportivă pentru care se constituie clasa; h) participarea, în unul din ultimii trei ani școlari, la etapele regionale/zonale/municipiul București ale competițiilor organizate de Ministerul Educației în cadrul Olimpiadei Gimnazior/Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar și/sau în cadrul Campionatelor Naționale Școlare, la disciplina sportivă pentru care se constituie clasa; i) participarea, în unul din ultimii trei ani școlari, la etapele județene/sectoare ale municipiului București ale competițiilor organizate de Ministerul Educației în cadrul Olimpiadei Gimnazior/Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar și/sau în cadrul Campionatelor Naționale Școlare, la disciplina sportivă pentru care se constituie clasa; j) media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a; k) media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a; l) nota obținută la proba de Limba și literatura română din cadrul evaluării naționale; m) nota obținută la proba de Matematică din cadrul evaluării naționale; 4. în vederea aplicării criteriilor de departajare a candidaților care au medii finale de admitere (MFA) egale, la dosarul de înscriere se depun, după caz (condiție neobligatorie): a) pentru literele a, b, c și d de la punctul 3 - documente eliberate de federația națională de specialitate; b) pentru literele g, h și i de la punctul 3 - documente eliberate de inspectoratul școlar de care aparține candidatul.

Anexa nr. 3 (Anexa nr. 4 la ordinul MEC nr. 5457/31.08.2020, cu modificările ulterioare)

METODOLOGIE DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE ȘI STRUCTURA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ PENTRU ADMITEREA ÎN ANUL ȘCOLAR 2021-2022 ÎN CLASELE A IX-A CU PROGRAM BILINGV DE PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ

Art. 1. (1) Pentru admiterea în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022 în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă constă în recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute pe parcursul ciclului gimnazial la limba modernă pentru care se optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv sau a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine. (2) Proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă se echivalează cu media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor anuale aferente celor patru ani de studiu din învățământul gimnazial la limba modernă pentru care optează elevul. Această prevedere se aplică și elevilor care au studiat limba respectivă în gimnaziu ca limbă maternă. (3) Candidaților care au promovat, pe parcursul învățământului gimnazial, examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, li se recunosc și echivalează aceste rezultate cu proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă pentru care au obținut distincția, conform prevederilor art. 5 alin. (3), (4), (5) și (6) din Ordinul MEC nr. 5457/2020, cu modificările ulterioare. (4) Nota minimă de admitere la proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă este 6 (șase). (5) Elevilor care, pe parcursul ciclului gimnazial, nu au studiat, în școală, limba modernă pentru care optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv (nivel lingvistic egal sau superior nivelului A2 corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi), dar au studiat-o în context non-formal, li se poate echivala proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă în baza unei fișe de studiu a limbii moderne de circulație internațională învățate în context formal/non-formal, prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. c) din prezenta metodologie. Fișa se completează de către părintele/reprezentantul legal al elevului. (6) Părintele/reprezentantul legal al elevului integrat în categoria menționată la alin. (5) anexează fișei de studiu a limbii moderne de circulație internațională învățate în context formal/non-formal, prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. c) din prezenta metodologie documente (adeverințe de la organizațiile/instituțiile furnizoare de cursuri în limba modernă respectivă, foi matricole de la unitățile de învățământ din altă țară sau de la organizații furnizoare de educație care organizează și desfășoară pe teritoriul României activități corespunzătoare unor sisteme educaționale din alte țări etc.) care să valideze nivelul de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2 corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi. (7) Elevii care, pe parcursul ciclului gimnazial, nu au studiat, nici în context formal, și nici în context non-formal, limba modernă pentru care optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv (nivel lingvistic egal sau superior nivelului A2 corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi), depun la secretariatul unității de învățământ/transmit comisiei de înscriere, prin e-mail sau prin poștă, cu confirmare de primire, un portofoliu al cărui conținut și punctaj sunt prevăzute în Anexa D la prezenta metodologie. Depunerea/transmiterea portofoliului, de către elev/părinte/reprezentant legal se face în perioada prevăzută în calendarul admiterii și este însoțită de o declarație pe propria răspundere, semnată de elev și de părinte/reprezentant legal al acestuia, privind proprietatea intelectuală a conținutului acestui document. (8) Punctajul minim pentru ca un elev aflat în situația prevăzută la alin. (7) să fie admis este de 60 de puncte, incluzând și cele 10 puncte din oficiu. Punctajul de la 10 la 100 se transformă în note de la 1 la 10. (9) La proba de evaluare a portofoliilor categoriei de elevi prevăzute la alin (7) nu se admit contestații.

Art. 2. (1) Echivalarea probei de verificare a cunoștințelor la limba modernă pentru admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv, precum și evaluarea portofoliilor categoriei de elevi prevăzute la art. 1 alin (7), se realizează la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial, de către Comisia de înscriere constituită prin decizie internă, conform prevederilor art. 16 alin. (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul MECTS nr. 4802/31.08.2010, valabilă și pentru anul școlar 2021-2022.

(2) În vederea echivalării probei de verificare a cunoștințelor la limba modernă și a evaluării portofoliilor categoriei de elevi prevăzute la art. 1 alin. (7), comisia prevăzută la alin. (1) are următoarele atribuții: a) primește cererile de echivalare transmise prin e-mail/la adresa poștală a unității de învățământ (cu confirmare de primire) sau depune la unitatea de învățământ de către părintele/reprezentantul legal al elevului, însoțite de copii ale documentelor justificatoare menționate în prezenta anexă; b) completează anexa la fișa de înscriere pentru fiecare elev care a depus cerere pentru echivalarea probei de verificare a cunoștințelor la limba modernă pentru admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv pentru care este îndeplinită condiția de admitere menționată la art. 1 alin. (4) din prezenta metodologie;

c) echivalează rezultatele obținute pe parcursul ciclului gimnazial la limba modernă pentru care se optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv, precum și rezultatele obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă; d) stabilește criteriile de evaluare, respectiv baremul de evaluare și notare ale portofoliilor categoriei de elevi prevăzute la art. 1 alin. (7); e) evaluează portofoliile categoriei de elevi prevăzute la art. 1 alin. (7); f) răspunde de completarea, semnarea și ștampilarea anexei la fișa de înscriere cu rezultatele obținute, precum și de încărcarea informațiilor în aplicația informatică dedicată admiterii în învățământul liceal de stat; g) stochează/arhivează datele personale ale elevilor prevăzuți la art. 1 alin. (7) în perioada evaluării portofoliilor și ulterior, pe parcursul școlarizării, conform prevederilor legale. (3) În cazul în care, în cadrul comisiei de înscriere nu există cadre didactice de specialitate pentru evaluarea portofoliului, președintele comisiei de înscriere solicită inspectorului școlar pentru limbi moderne din cadrul inspectoratului școlar completarea comisiei cu profesori de specialitate.

Art. 3. (1) Înscrierea elevilor în vederea echivalării testului de competențe lingvistice pentru admiterea la clasele cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv se face prin transmiterea, de către părintele/reprezentantul legal al elevului, pe adresa de email/adresa poștală a unității de învățământ (cu confirmare de primire) sau prin depunerea la unitatea de învățământ gimnazial din care provine candidatul, conform calendarului, în format scanat/fotocopiat, a următoarelor documente, după caz:

a. pentru candidații care solicită echivalarea probei cu media aritmetică a mediilor anuale aferente celor patru ani de studiu din învățământul gimnazial la limba modernă: cererea de echivalare a rezultatelor obținute pe parcursul ciclului gimnazial la limba modernă pentru care se optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv cu proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă, conform modelului din Anexa A la prezenta metodologie; **b.** pentru candidații care solicită echivalarea probei cu rezultatele obținute, pe parcursul învățământului gimnazial, la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi moderne: cererea de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi moderne cu Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv, respectiv intensiv, 2021-2022, conform modelului din Anexa B la prezenta metodologie, însoțită de copia scanată, respectiv fotocopia certificatului obținut/diplomei obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine; în situațiile excepționale, în care se înregistrează întârzieri în eliberarea certificatului/diplomei de către instituția/organizația respectivă, se depune adeverința eliberată de instituția/organizația care administrează examenul și fișa rezultatelor obținute; **c.** pentru categoria de candidați prevăzută la art. 1 alin. (5): cererea de echivalare, conform modelului din Anexa A la prezenta metodologie și fișa de studiu a limbii moderne de circulație internațională învățate în context formal/non-formal, conform modelului din Anexa C la prezenta metodologie. Fișa, asumată prin semnătură de către părintele/reprezentantul legal al elevului, este însoțită de copie scanată sau fotocopie de pe documentele doveditoare; **d.** pentru categoria de candidați prevăzută la art. 1 alin. (7): cererea de evaluare, conform modelului din Anexa A la prezenta metodologie, portofoliul și declarația pe propria răspundere, conform modelului din Anexa D la prezenta metodologie. (2) Toate documentele scanate se vor arhiva într-un fișier denumit: Nume Prenume Elev adm9 2021. (3) În cazul în care părintele/reprezentantul legal al elevului optează pentru depunerea documentelor la unitatea de învățământ gimnazial din care provine candidatul, acesta informează, prin telefon sau e-mail, unitatea de învățământ cu privire la intenția de depunere a documentelor, în vederea planificării accesului în unitatea de învățământ. În cazul în care, din motive tehnice, nu se poate realiza informarea telefonică sau prin e-mail, accesul se va face conform planificării generale realizate de unitatea de învățământ.

Art.4. Rezultatele probei de verificare a cunoștințelor de limba modernă, menționate la art. 1 alin. (1) din prezenta metodologie, se afișează, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, la avizierul unităților de învățământ gimnazial care au avut candidați pentru această probă.

Art.5. (1) Prevederile prezentei metodologii se aplică și pentru candidații care vor să opteze pentru clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi moderne.

(2) Acești candidați își pot echivala proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă cu testul de competențe lingvistice în condițiile prevăzute la art. 3.

Art.6. Anexele A, B și C, D sunt parte integrantă din prezenta metodologie.

ANEXA A

Nr...../.....2021

Domnule/Doamnă președinte,

Subsemnatul(a), _____, (nume, prenume părinte) domiciliat(ă) în localitatea _____, strada _____, nr. ____, bloc ____, scara ____, etaj ____, apartament ____, sectorul/județul _____, nr. telefon _____, părinte/reprezentant legal al elevului/elevei _____(nume, inițiala tatălui, prenume), elev/ă în clasa a VIII-a ____, la _____(unitatea de învățământ) în anul școlar 2020-2021, vă rog să aprobați cererea de echivalare a rezultatelor obținute pe parcursul ciclului gimnazial la limba modernă _____/ de evaluare a portofoliului, pentru admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv, respectiv intensiv, cu proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă din cadrul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022. Menționez faptul că elevul/eleva a studiat/nu a studiat limba modernă _____ pe parcursul învățământului gimnazial.

Data, _____

Semnătura, _____

Domnului/Doamnei președinte al Comisiei de înscriere

ANEXA B

Nr. /.....2021

Domnule/Doamnă președinte,

Subsemnatul(a), _____, (nume, prenume părinte) domiciliat(ă) în localitatea _____, strada _____, nr. ____, bloc ____, scara ____, etaj ____, apartament ____, sectorul/județul _____, nr. telefon _____, părinte/reprezentant legal al elevului/elevei _____(nume, inițiala tatălui, prenume), elev/ă în clasa a VIII-a ____, la _____(unitatea de învățământ) în anul școlar 2020-2021, vă rog să aprobați cererea de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv, respectiv intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională din cadrul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022, astfel:

LIMBA MODERNĂ:

EXAMENUL SUSȚINUT ȘI ANUL SUSȚINERII:

INSTITUȚIA/ORGANIZAȚIA CARE ELIBEREAZĂ CERTIFICATUL/ ADMINISTREAZĂ EXAMENUL:

CERTIFICATUL OBTINUT

SERIA NR.

NIVELUL DE COMPETENȚĂ OBTINUT:

Data, _____

Semnătura, _____

Domnului/Doamnei președinte al Comisiei de înscriere

ANEXA C

Nr. /.....2021

Fișa de studiu a unei limbi moderne de circulație internațională învățate în context formal/non - formal

1. Numele și prenumele elevului/elevei
2. Limba modernă pentru care optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a acesteia în regim bilingv, respectiv intensiv (nivel lingvistic egal sau superior nivelului A2)
3. Perioada de studiu a limbii moderne prevăzute la pct. 2.
4. Nr. de ore de studiu a limbii moderne/săptămână prevăzute la pct. 2.....
5. Instituția furnizoare de cursuri pentru limba modernă prevăzută la pct. 2*.....
6. Studiarea limbii moderne prevăzute la pct. 2. într-un alt sistem de învățământ**

Subsemnatul/subsemnata, _____ (numele și prenumele), în calitate de _____(părinte/reprezentant legal al elevului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea Codului penal privind falsul în declarații, că informațiile de mai sus sunt conforme cu realitatea.

Semnătura _____

Data _____

* În cazul prevăzut la pct. 5, se anexează, ca document doveditor, o copie a adeverinței emise de respectiva instituție în care să se precizeze perioada de studiu a limbii moderne menționate la pct. 2 și nivelul lingvistic atins de cursant.

** în cazul prevăzut la pct. 6, se anexează, ca documente doveditoare, copii ale foilor matricole/adeverințelor/rapoartelor de progres de la unitățile de învățământ din altă țară.

ANEXA D

Portofoliul: conținut și punctaj

1. Redactarea unui text, de maximum 180 de cuvinte, pe o temă la alegere din programa școlară pentru limba modernă 1 - 40 p;
2. Înregistrarea audio-video cu lecturarea textului elaborat prevăzut la pct.1. - 20 p;
3. Prezentarea orală a motivației opțiunii pentru studierea limbii moderne în regim bilingv (maximum 10 minute) - 30 p.

Se acordă 10 p din oficiu.

Notă :

* Punctele 2 și 3, respectiv înregistrarea audio-video cu lecturarea textului elaborat prevăzut la pct.1 și prezentarea motivației opțiunii pentru studierea limbii moderne în regim bilingv se regăsesc pe același CD/DVD înregistrat și inscripționat cu Nume Prenume Elev _denumire limba modernă_ adm9_2021).

** Portofoliul este însoțit de o declarație pe proprie răspundere semnată de elev și de părinte/reprezentatul legal, privind proprietatea intelectuală a conținutului acestui document.

Anexa nr. 5 (Anexa Nr.7 la Ordinul MEC 5457/31.08.2020, cu modificările ulterioare)

Nr./.....2021

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata,, părintele/reprezentantul legal al copilului domiciliat(ă) în localitatea str. nr. bl. se. ap. județul/sectorul, legitimat(ă) cu seria nr., CNP declar pe proprie răspundere că datele și informațiile cuprinse în documentul/documentele*) transmise prin mijloace electronice de comunicare, în vederea participării fiicei mele/fiului meu la procesul de admitere pentru învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021 - 2022 sunt corecte.

Totodată, declar că am înțeles următoarele:

• la data comunicată de inspectoratul școlar/unitatea de învățământ voi prezenta la secretariatul unității de învățământ gimnazial/liceal documentele care au stat la baza admiterii fiicei mele/fiului meu în învățământul liceal de stat, pentru anul școlar 2021 - 2022, inclusiv documentele medicale necesare înscrierii.

Cunoscând prevederile Codului penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea nulității înscrierii faptul că datele din prezenta cerere de înscriere sunt reale.

- Semnătura, Data
- Sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării cererii de înscriere a minorului.
 - Sunt de acord ca datele cu caracter personal ale minorului să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării prezentei cereri și ulterior, pe parcursul școlarizării.

*) Se vor completa, după caz: fișa de înscriere, anexa la fișa de înscriere, documentele care intră în componența dosarului de înscriere, documentele prevăzute în anexa 3, documentele prevăzute în anexa 4 și documentele prevăzute în anexa 6 la ordin.

CALENDARUL admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021 – 2022

DATA LIMITĂ/PERIOADA		EVENIMENTUL
A.Pregătirea admiterii		
10 mai 2021	Anunțarea, de către inspectoratele școlare, a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă	
10 mai 2021	Afișarea ofertei de școlarizare/ofertei de formare profesională, concretizată în profiluri, domenii și calificări profesionale, pentru învățământul liceal, filiera tehnologică. Stabilirea codurilor pentru fiecare unitate de învățământ liceal pe filiere, profiluri, specializări/domenii de pregătire, limbă de predare. Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor de clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați. Tipărirea broșurii care cuprinde informațiile despre admitere; postarea broșurii pe site-urile inspectoratelor școlare. În broșură se va regăsi și mențiunea că, pentru acțiunile care presupun prezența la unitatea de învățământ a candidaților/părinților este necesară informarea, prin telefon sau e-mail, a unității de învățământ cu privire la intenția de depunere/completare/preluare a documentelor, în vederea planificării accesului în unitatea de învățământ.	
10 - 14 mai 2021	Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile legate de admitere. Transmiterea de către inspectorate la școlile gimnaziale a listei centrelor de înscriere, precum și a școlilor arondate fiecărui centru Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial și pe site-ul acestora a graficului ședințelor/acțiunilor de completare a opțiunilor de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora, precum și a Metodologiei și a Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022, precum și a unei adrese de e-mail și a unui număr de telefon, dedicate admiterii	
21 mai 2021	Transmiterea la Ministerul Educației a broșurilor de admitere ale fiecărui județ, în versiune electronică și tipărită	
17 mai – 11 iunie 2021	Ședințe/acțiuni de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare, organizate la unitatea de învățământ sau prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.)	
16 iunie 2021	Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către Comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corecți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată	
17 iunie 2021	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată	
13 iulie 2021	Transmiterea de către Comisia națională de admitere către comisiile județene a bazei de date cu mediile de admitere și a ierarhiei județene prin activarea, în aplicația informatică centralizată, a secțiunilor și rapoartelor specifice Depunerea/Transmiterea declarațiilor de către părinții sau reprezentanții legali ai candidaților care optează pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, la secretariatele unităților de învățământ de proveniență. Notă: După finalizarea etapei speciale a evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în data de 12 iulie 2021, Comisia națională de admitere retransmite către comisiile județene baza de date cu mediile de admitere și ierarhia județeană prin activarea, în aplicația informatică centralizată, a secțiunilor și rapoartelor specifice. Depunerea/Transmiterea declarațiilor de către părinții sau reprezentanții legali ai candidaților care au susținut Evaluarea Națională în etapa specială și care optează pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, la secretariatele unităților de învățământ de proveniență, se face în data de 12 iulie 2021	
14 iulie 2021	Completarea de către secretariatele școlilor a fișelor de înscriere cu numele/codul unității de învățământ gimnazial, cu datele personale ale absolvenților clasei a VIII-a, cu mediile generale de absolvire, cu notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, cu mediile de admitere, prin preluarea acestora din aplicația informatică centralizată.	
15 iulie 2021	Anunțarea ierarhiei la nivel județean/al municipiului București a absolvenților clasei a VIII-a.	
B. Probele de aptitudini		
07 – 14 iunie 2021	Înscrierea pentru probele de aptitudini, direct la unitatea de învățământ liceal/gimnazial sau prin mijloace electronice de comunicare și eliberarea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere, însoțite de documentele prevăzute în Anexa nr. 3 la ordin, conform procedurii stabilite de Comisia Națională de Admitere	
15 – 18 iunie 2021	Desfășurarea/Echivalarea probelor de aptitudini, conform prevederilor din Anexa nr. 3 Notă: Pentru admiterea în colegiile militare naționale, perioada în care se susține proba de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică este stabilită conform reglementărilor proprii al Ministerului Apărării Naționale	
18 iunie 2021	Comunicarea rezultatelor la probele de aptitudini	
18 iunie 2021	Transmiterea, în format electronic și în scris, către Comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată	
22 iunie 2021	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a listei elevilor corecți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin activarea rapoartelor specifice în aplicația informatică centralizată Actualizarea de către comisiile din unitățile de învățământ liceal vocațional a listelor candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin eliminarea candidaților corecți, repetenți, amănaiți sau exmatriculați, în aplicația informatică centralizată	
13 iulie 2021	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a bazei de date județene cuprinzând mediile de admitere, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.	
14 iulie 2021	Validarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților admiși la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini și comunicarea rezultatelor în unitatea de învățământ liceal respectiv, prin tipărire din aplicația informatică centralizată	
15 iulie 2021	Transmiterea de la liceele vocaționale a informațiilor cu privire la candidații care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini, conform procedurii stabilite de Comisia Națională de Admitere. Candidaților care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini, precum și candidaților care au fost admiși, dar care au declarat, în scris, că renunță la locul obținut, li se poate elibera, de către unitatea de învățământ gimnazial, fișa de înscriere, pentru completarea opțiunilor în vederea participării la repartizarea computerizată.Notă: Nu se eliberează fișă de înscriere pentru completarea opțiunilor candidaților care au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini, cu excepția candidaților admiși care au declarat, în scris, că renunță la locul obținut pentru a participa la etapa de repartizare computerizată. Transmiterea, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților declarați admiși, în fiecare județ, la clasele pentru care s-au susținut probe de aptitudini, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată	
C.Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă		
07 – 14 iunie 2021	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere, conform prevederilor din Anexa 4 și Anexa 6 la ordin. NOTĂ: Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse/transmise la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 16 iunie 2021.	
15 – 18 iunie 2021	Desfășurarea/echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, conform prevederilor din Anexa 4 și Anexa 6 la ordin.	
18 iunie 2021	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă	
18 iunie 2021	Transmiterea către Comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată	
28 iunie – 2 iulie 2021	Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă	
2 iulie 2021	Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, la unitățile de învățământ de proveniență	
13 iulie 2021	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată	

D.Admiterea candidațiilor pe locurile speciale pentru romii	
02 octombrie 2020- 23 aprilie 2021	Ședințe de instruire a profesorilor diriginți de către inspectorii școlari privind prezentarea procedurilor de admitere pe locurile speciale pentru romii . Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii privind admiterea pe locurile speciale pentru romii NOTĂ: După fiecare ședință, se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.
05 octombrie 2020 - 29 aprilie 2021	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia romă NOTĂ: Recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă pot fi eliberate și on-line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf, având semnătura electronică a emitențului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației romilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia romă.
29 aprilie 2021, ora 16	Depunerea și înregistrarea de către părințe/reprezentantul legal a recomandării scrise, de apartenență la etnia romă, la unitatea de învățământ de proveniență, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru romii. NOTĂ: Orice recomandare depusă la unitatea de învățământ ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare, pentru nicio etapă de admitere în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022
10 mai 2021	Afișarea locurilor speciale pentru candidații romii (1-2 locuri/fiecare clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/calificare)
16 – 19 iulie 2021	Completerea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru romii și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic. NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!
20 iulie 2021	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romii și comunicarea rezultatelor candidaților. Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romii se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite la nivel național, de către Comisia națională de admitere, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data 11 iunie 2021. NOTĂ: Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru romii, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021-2022
E.Admiterea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă	
10 mai 2021	Afișarea locurilor distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații elevi cu CES (1-2 locuri/fiecare clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/calificare).
12 aprilie – 18 iunie 2021	Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii, organizate de profesorii diriginți, privind admiterea pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru elevii cu CES. NOTĂ: Ședințele vizează orientarea școlară a elevilor cu CES care doresc să candideze pe locuri distinct alocate în unități de învățământ de masă și la acestea pot participa, în calitate de invitați, reprezentanți ai unităților de învățământ liceal, profesional și profesional dual de masă, specialiști din cadrul CJRAE/ CMBRAE, precum și alți factori reprezentativi. După fiecare ședință, se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.
16 – 19 iulie 2021	Completerea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic. NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!
20 iulie 2021	Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă și comunicarea rezultatelor candidaților. Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite la nivel național, de către Comisia națională de admitere, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data 11 iunie 2021. NOTĂ: Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021-2022
F. Admiterea candidaților pentru învățământul special	
15 – 19 iulie 2021	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 11 iunie 2021. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia.
G. Prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021-2022	
16 – 22 iulie 2021	Completerea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită! Completerea fișelor de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a care doresc să participe la admitere în alt județ și depunerea/transmiterea fișelor, conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere NOTĂ: Candidații nerepartizați pe locurile special pentru romii și candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, care doresc să participe la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021-2022, completează opțiunile în perioada 20 – 22 iulie 2021
16 – 22 iulie 2021	Introducerea în baza de date computerizată (în aplicația informatică centralizată) a datelor din fișele de înscriere
16 – 22 iulie 2021	Verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator, operațiuni ce se vor realiza utilizând aplicația informatică centralizată
22 iulie 2021	Termenul-limită pentru transmiterea bazei de date de la centrele de înscriere la centrul de admitere județean/al municipiului București, precum și a listei absolvenților care nu participă la repartizarea computerizată, prin confirmarea operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată. Predarea/transmiterea de către comisia din centrul de înscriere a fișelor de opțiuni originale la centrul de admitere județean/al municipiului București
22 iulie 2021	Transmiterea bazei de date de la centrele de admitere județene/al municipiului București la Centrul național de admitere prin confirmarea, de către acestea, a finalizării operațiunilor specifice, în aplicația informatică centralizată
23 iulie 2021	Verificarea și corectarea eventualelor erori din bazele de date, precum candidații aflați în baza de date pentru admiterea computerizată și care au fost deja admiși la liceele la care se susțin probe de aptitudini etc., de către Comisia națională de admitere și comisiile de admitere județene/a municipiului București; transmiterea modificărilor la comisia națională
23 iulie 2021	Corectarea erorilor și confirmarea încheierii modificărilor în aplicația informatică centralizată
24 iulie 2021	Repartizarea computerizată în învățământul liceal de stat a absolvenților clasei a VIII-a care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021 - 2022
24 iulie 2021	Comunicarea rezultatelor candidaților repartizați computerizat în învățământul liceal de stat, conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere
25 - 28 iulie 2021	Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământul liceal de stat din județ/municipiul București
25 - 28 iulie 2021	Depunerea/Transmiterea dosarelor de înscriere la școlile la care candidații au fost repartizați
29 iulie 2021	Transmiterea de către unitățile de învățământ liceal de stat a situației locurilor rămase libere în urma neînscriserii candidaților admiși în această etapă de admitere
H. A doua etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021-2022	
29 iulie 2021	Afișarea situației locurilor rămase libere, inclusiv a celor destinate candidaților romii, precum și a celor destinate candidaților cu CES, a locului de desfășurare și a graficului probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă ori maternă
29 iulie 2021	Înscrierea candidaților pentru probe de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, inclusiv a candidaților pe locurile speciale pentru romii și a candidaților pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă
30 iulie 2021	Desfășurarea/Echivalarea probelor de aptitudini sau a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
2 august 2021	Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini și la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și rezolvarea eventualelor contestații
29 iulie – 5 august 2021	Completerea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar care nu și-au depus dosarele de înscriere în termen și de către candidații care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat Notă: Completerea opțiunilor în fișe se realizează la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic
29 iulie – 4 august 2021	Completerea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru romii, respectiv pe locurile distinct alocate pentru candidații cu CES în unitățile de învățământ de masă și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ Notă: Completerea opțiunilor în fișe se realizează la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic Repartizarea candidaților romii și a candidaților cu CES pe locurile speciale alocate acestora Completerea opțiunilor în fișa de înscriere de către candidații care au organizat probe de aptitudini. Completerea opțiunilor în fișa de înscriere de către candidații care au susținut probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau de limbă maternă Completerea opțiunilor în fișa de înscriere de către candidații romii și de către candidații cu CES care au participat la a doua etapă de admitere pe locurile special alocate acestora, dar care nu au fost repartizați sau care au renunțat, în scris, la locul pe care au fost repartizați. Notă: Completerea opțiunilor în fișe se realizează la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic
29 iulie – 5 august 2021	Introducerea în baza de date computerizată (în aplicația informatică centralizată) a datelor din fișele de înscriere
29 iulie – 5 august 2021	Verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator, operațiuni ce se vor realiza utilizând aplicația informatică centralizată
5 august 2021	Transmiterea noilor baze de date la centrul de admitere județean/al municipiului București și la Centrul național de admitere prin confirmarea, de către acestea, a finalizării operațiunilor specifice, în aplicația informatică centralizată
6 august 2021	Repartizarea computerizată în învățământul liceal de stat a candidaților din a doua etapă de admitere
6 august 2021	Comunicarea rezultatelor candidaților repartizați computerizat în a doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat, conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere
6 – 7 august 2021	Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământul liceal de stat din județ/municipiul București
6 – 7 august 2021	Depunerea/Transmiterea dosarelor de înscriere la școlile la care au fost repartizați candidații din etapa a doua
7 august 2021	Transmiterea de către unitățile de învățământ liceal de stat a situației locurilor rămase libere în urma neînscriserii candidaților admiși în cele două etape de admitere
9 – 11 august 2021	Rezolvarea de către Comisia de admitere județeană/ a municipiului București, a situațiilor speciale apărute după etapele de repartizare computerizată. Primirea cererilor de înscriere a candidaților care au fost repartizați computerizat în primele două etape de admitere, dar nu și-au depus/transmis dosarele de înscriere în termen și a candidaților care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată din primele două etape de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, precum și a candidaților care nu au participat la primele două etape ale repartizării computerizate și a absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională. Repartizarea candidaților, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 29 iulie 2021
9 – 13 august 2021	Transmiterea către Centrul național de admitere a rezultatelor repartizării prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată
16 august 2021	Transmiterea către Centrul național de admitere a rezultatelor repartizării prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată
I. Admiterea candidaților pentru învățământul seral și pentru cel cu frecvență redusă	
10 mai 2021	Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021 - 2022
19 iulie 2021	Anunțarea calendarului admiterii la învățământ seral sau cu frecvență redusă pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021 – 2022
26 - 30 iulie 2021	Înscrierea la învățământul seral sau cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021 – 2022
5 – 7 august 2021	Repartizarea candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2021 - 2022 pe locurile de la învățământul seral și cu frecvență redusă

ORDIN ME nr. 3775/2021 pentru modificarea și completarea ordinului ministrului educației și cercetării nr. 5449/2020 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2021-2022.

Dispoziții generale

Art. 2. (1) Pot opta pentru învățământul profesional elevii înscriși în clasa a VIII-a și absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare. (2) Elevii prevăzuți la alin. (1), pot fi înscriși în învățământul profesional numai dacă au promovat clasa a VIII-a.

(3) Opțiunea elevilor pentru învățământ profesional se realizează în perioada prevăzută de calendarul admiterii în învățământul profesional.

Art. 3. În vederea admiterii în învățământul profesional, unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional poate desfășura, în anumite condiții, preselecția candidaților și/sau proba suplimentară de admitere.

Art. 4. (1) Conform calendarului admiterii în învățământul profesional, aceasta se realizează în două etape.

(2) În fiecare etapă de admitere se organizează: a) înscrierea candidaților; b) preselecția candidaților după caz c) proba suplimentară de admitere, după caz; d) admiterea candidaților și afișarea rezultatelor.

Înscrierea candidaților

Art. 5. (2) Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional se face pe baza opțiunii candidatului pentru o calificare profesională din oferta școlii, cu posibilitatea înregistrării mai multor opțiuni în ordinea preferințelor exprimate de candidat în fișa de înscriere.

Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ pentru care au optat, se realizează numai de către unitățile de învățământ gimnazial.

(3) Înscrierea în vederea admiterii în învățământul profesional a elevilor din clasa a VIII –a și a absolvenților clasei a VIII-a din seriile anterioare se realizează pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și Foi Matricole, eliberate de unitatea de învățământ gimnazial. (4) Modelul fișei de înscriere în învățământul profesional va fi transmis de către Comisia Națională de Admitere comisiei de admitere județeană. (5) Unitatea de învățământ gimnazial va elibera o singură fișă de înscriere în învățământul profesional, fiecărui elev/candidat care optează pentru înscrierea la învățământul profesional, pentru fiecare etapă menționată în calendarul admiterii. (6) Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.

Art. 6. La încheierea perioadelor de înscriere menționate în calendarul admiterii în învățământul profesional, comisiile de admitere din unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional transmit, în format electronic și în scris, către Comisia de Admitere Județeană, lista candidaților înscriși la învățământul profesional.

Art. 7. Lista candidaților înscriși la învățământul profesional este afișată, conform calendarului admiterii în învățământul profesional, la sediile și pe site-urile unităților de învățământ gimnazial absol vite și a unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional pentru care au optat.

La unitățile de învățământ și calificările la care numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile, se afișează și precizări detaliate privind probele suplimentare de admitere.

Art. 9. (1) Toate unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional au obligația de a elabora și anunța public Procedura de admitere.

(2) Procedura de admitere va cuprinde informații privind:

- cazurile în care se susține proba suplimentară de admitere și calculul mediei de admitere, conform art. 10 și respectiv 12, modalitățile de departajare a candidaților cu medii de admitere egale, conform art. 11 din prezenta metodologie;
- modul de organizare și desfășurare a probei suplimentare de admitere
- modul de organizare și desfășurare a contestațiilor.

(3) Procedura de admitere este afișată la sediul unității de învățământ care are oferta educațională pentru învățământ profesional, conform calendarului admiterii în învățământul profesional.

(4) Unitatea școlară poate decide ca proba suplimentară de admitere să se organizeze doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respective, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-a organizat proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.

Admiterea candidaților și afișarea rezultatelor

Art. 10. – Admiterea în învățământul profesional se realizează, în fiecare etapă, astfel:

a) în cazul în care numărul de candidați înscriși nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, admiterea se va realiza pe baza portofoliului educațional al elevului; în portofoliul educațional al elevului se are în vedere, pentru admiterea în învățământul profesional, media de admitere, calculată ca medie ponderată între media generală la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a, care are o pondere de 80%, și media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a, care are o pondere de 20%;

b) în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, admiterea se face luând în calcul în proporție de 70% media de admitere prevăzută la litera a), și în proporție de 30% nota obținută la proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea de învățământ.

Art. 11. (1) În cazul în care 2 candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

a) media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a; b) media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a.

(2) În cazul în care, la o unitate de învățământ și la o calificare profesională, pe ultimul loc există candidați, cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și acea calificare, care au mediile de admitere, precum și mediile menționate la aliniatul 1, egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

Art. 12. (1) Calculul mediei de admitere în învățământul profesional se face astfel:

3) în cazul în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ:

$$MAIP = MA = \frac{20 \text{ ABS} + 80 \text{ EN}}{100},$$

unde:

MAIP = media de admitere în învățământul profesional;

MA = media de admitere calculată conform art.10 lit. A);

ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a;

EN = media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a;

b) în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ:

$$MAIP = \frac{70 \times MA + 30 \times PSA}{100},$$

unde:

MAIP = media de admitere în învățământul profesional;

MA = media de admitere calculată conform art.10 lit. A);

PSA = nota la proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea de învățământ.

(2) Media de admitere în învățământul profesional, menționată la alin. (1), se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(3) Pentru absolvenții din promoțiile de până în anul 2009 inclusiv, în media de admitere, media generală obținută la evaluarea națională se va înlocui cu media de la examenul de capacitate, pentru absolvenții de până în anul 2003 inclusiv, cu media la testele naționale, pentru absolvenții din promoțiile 2004 – 2007, ori cu media la tezele cu subiect unic susținute în clasa a VIII-a, pentru absolvenții din promoțiile 2008 și 2009.

(4) Pentru candidații care nu au susținut evaluarea națională sau, după caz, examenul de capacitate/testele naționale/tezele cu subiect unic, se consideră că media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a este 1: EN = 1.

(5) Media de admitere în învățământul profesional, calculată conform art. 12 alin (1) lit.a), este utilizată pentru stabilirea ordinii pe lista candidaților admiși, în cazul în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor din oferta școlii.

(6) În cazul candidaților care au înregistrat mai multe opțiuni în fișa de admitere la o unitate școlară la care numărul total al celor înscriși nu depășește numărul total al locurilor oferite de unitatea respectivă de învățământ, repartizarea pe calificări se face în ordinea opțiunilor din fișa de înscriere, utilizând media de admitere, calculată conform art. 12 alin (1) lit. A), drept criteriu de departajare și de ordonare pe listă a candidaților admiși la fiecare calificare.

(7) Media de admitere în învățământul profesional, calculată conform art. 12 alin (1) lit.b), este utilizată pentru stabilirea ordinii pe lista candidaților admiși în cazul în care numărul de candidați depășește numărul locurilor din oferta școlii.

(8) În perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, Comisia de Admitere Județeană va analiza și cazurile speciale ale absolvenților învățământului gimnazial care au studiat în străinătate și din această cauză nu au participat la evaluarea națională de la sfârșitul clasei a VIII-a; pentru acești absolvenți, la media generală de absolvire a gimnaziului se iau în calcul doar rezultatele obținute în anii de studiu parcurși în România.

Art. 13. (1) Listele cuprinzând candidații admiși, respectiv respinși la învățământul profesional se întocmesc la unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional și se transmit la Comisia de Admitere Județeană, după fiecare etapă de admitere, conform calendarului admiterii.

(2) După validarea listelor de către Comisia de Admitere Județeană pentru învățământul profesional, acestea se afișează la sediul unității de învățământ care organizează învățământ profesional.

Art. 14. (1) După afișarea rezultatelor la admiterea în învățământul profesional, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, candidații depun, la unitățile școlare la care au fost declarați admiși, dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.

(2) Înscrierea candidaților declarați admiși se efectuează, conform unui program afișat de unitatea de învățământ, pe baza următoarelor acte:

a) fișa de înscriere în învățământul profesional; b) certificatul de naștere, în copie certificată conform cu originalul; c) adeverință cu notele și media generală obținute la evaluarea națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate; d) foaia matricolă pentru clasele a V-a – a VIII-a (cu calculul mediei generale de absolvire) – copie și original; e) fișa medicală.

(3) Candidații care, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, nu își depun dosarele de înscriere, se consideră rețrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru următoarea etapă de admitere în învățământul profesional.

Art. 15. Candidații respinși la admiterea în învățământul profesional, se pot înscrie la admiterea în învățământul liceal.

Art. 16. (1) Pentru absolvenții clasei a VIII-a, care nu s-au înscris la unitățile la care au fost admiși sau care nu au participat la prima etapă de admitere în învățământul profesional și care solicită ulterior să se înscrie în clasa a IX-a la învățământul profesional, precum și pentru cei care și-au încheiat situația școlară ulterior desfășurării etapei de admitere menționate în calendarul admiterii în învățământul profesional, comisia de admitere județeană Prahova pentru învățământ profesional va organiza a doua etapă de admitere, pe locurile rămase libere. Admiterea se face în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, conform criteriilor prevăzute în prezenta metodologie, în baza hotărârilor comisiei de admitere județene/a municipiului București pentru învățământul profesional.

(2) Rezultatele admiterii se transmit Centrului Național de Admitere, până la data menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional. (3) Dacă, la încheierea etapelor de admitere menționate în prezenta metodologie, mai există locuri vacante la clasele pentru care se susțin probe de preselecție, comisiile de admitere județene Prahova pentru învățământul profesional pot decide organizarea a unei noi etape de susținere a acestor probe. Graficul și locul de desfășurare a probei de preselecție vor fi făcute publice, prin afișare la sediul unităților de învățământ gimnazial și la unităților de învățământ care organizează învățământ profesional. Admiterea candidaților pe locurile disponibile se face în conformitate cu prezenta metodologie.

Art. 18. (1) Înscrierea și repartizarea candidaților în clasa a IX-a pentru învățământul profesional special se organizează de către Comisia de Admitere Județeană, în perioada prevăzută în calendarul admiterii în învățământul profesional. (2) Locurile alocate învățământului profesional special sunt publicate în broșura de admitere, într-o listă separată. Vor fi precizate în broșură locul și data în care se va face admiterea candidaților pentru învățământul profesional special, precum și condițiile specifice de înscriere (documente care să dovedească tipul și gradul de deficiență etc.).

(3) Admiterea pe locurile pentru învățământul profesional special se face în funcție de tipul și gradul de deficiență, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere în învățământul profesional, după caz, și în funcție de opțiuni.

Extras din ORDIN ME nr. 3775/2021 pentru modificarea și completarea ordinului ministrului educației și cercetării nr. 5449/2020 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2021-2022:

Art. 8 ^{^1} (1) Pentru realizarea unei planificări privind accesul persoanelor în unitatea de învățământ, în scopul depunerii dosarului de înscriere, părintele/reprezentantul legal trebuie să-și exprime intenția de depunere a dosarului, prin telefon sau e-mail, în prima zi prevăzută în calendar pentru această etapă.

(2) Depunerea dosarelor se poate realiza și prin poștă, cu confirmare de primire, sau prin e-mail, cu documente scanate. (3) În cazul transmiterii dosarelor prin mijloace electronice sau prin poștă, cartea de identitate și certificatul de naștere se depun în copie.

(4) Candidaților care au transmis dosarele de înscriere prin poștă sau e-mail li se va comunica, telefonic sau prin e-mail, situația înscrierii. (5) În cazul transmiterii dosarelor prin mijloace electronice sau prin poștă, candidații/ părinții/reprezentanții legali ai acestora au obligația de a prezenta în format fizic, în original sau în copie certificată în conformitate cu originalul, documentele care au stat la baza înscrierii în învățământul liceal, în termen de maximum două săptămâni de la începerea cursurilor. (6) Prezentarea de înscrieri false se pedepsește conform legii și atrage pierderea locului obținut prin fraudă.

Art. 8 ^{^4} (1) Pentru absolvenții clasei a VIII-a din seria curentă și din seriile anterioare, internați în spital sau aflați în izolare, în contextul epidemiologic de infectare cu virusul SARS-CoV-2 și care, din această cauză, nu pot depune documentele necesare înscrierii și participării la etapele de admitere prevăzute în Calendarul admiterii pentru învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2021 - 2022, precum și dosarul de înscriere la unitatea de învățământ la care au fost admiși, transmiterea și completarea documentelor se fac prin mijloace electronice. În această situație, părintele/reprezentantul legal transmite unității de învățământ și o declarație-tip pe propria răspundere, prevăzută în anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezentul ordin, cu privire la veridicitatea informațiilor introduse în fișa de înscriere și în celelalte documente transmise.

(2) La susținerea on-line a probelor de verificare a cunoștințelor de limba maternă, de către absolvenții prevăzuți la alin. (1), se aplică în mod corespunzător și prevederile procedurii speciale elaborate de către Ministerul Educației și Ministerul Sănătății pentru susținerea examenelor naționale în condiții de izolare. (3) În situația în care candidatul nu dispune de mijloacele electronice necesare desfășurării activităților prevăzute la alin. (1) și (2), acestea sunt asigurate de către unitatea de învățământ din care provine candidatul. (4) Situația excepțională menționată la alin. (1) trebuie să fie confirmată de către direcția de sănătate publică din județul/municipiul București în care candidatul se află în spital sau în izolare.

CALENDARUL admiterii în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2021—2022

ORDIN 5449/31.08.2020 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de și în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2021—2022

Anexa nr. 1 la Ordinul ME nr. 3775/2021 pentru modificarea și completarea ordinului ministrului educației și cercetării nr. 5449/2020 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2021-2022.

Data limită/Perioada		Activitatea
Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul profesional de stat		
17 mai—11 iunie 2021		Ședințe/Acțiuni de instruire organizate de toate unitățile de învățământ gimnazial, cu elevii de clasa a VIII-a și părinții acestora, pentru prezentarea metodologiei și a calendarului admiterii, a procedurilor de preselecție și/sau de admitere și a planului de școlarizare la învățământul profesional de stat, inclusiv în învățământul dual, și a modului de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional și învățământul dual de stat. În județele în care există plan de școlarizare pentru învățământul dual se prezintă, în mod obligatoriu, și aspectele specifice privind învățământul dual. Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line)
17—28 mai 2021		ISI/ISMB organizează târgul ofertelor educaționale. Pentru prezentarea ofertei educaționale în cadrul acestui eveniment, unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat și/sau dual vor implica și operatori economici parteneri. Târgul ofertelor educaționale va avea și o secțiune dedicată ofertei educaționale la nivel regional. Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință on-line, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, ISI etc.).
16 iunie 2021		Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată
17 iunie 2021		Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată
Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă		
- numai pentru situațiile în care oferta educațională aprobată cuprinde clase cu predare în limbile minorităților naționale sau clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne; pentru candidații interesați de înscrierea la unitățile de învățământ/clasele cu predare în limbile minorităților naționale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional de stat și dual)		
31 mai – 4 iunie 2021		Eliberarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru candidații care doresc să participe la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă NOTA: Se va utiliza același model de anexă la fișa de înscriere ca modelul aprobat ca anexă la fișa de înscriere pentru admiterea în învățământul liceal ("Anexa la fișa de înscriere pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă").
07 – 14 iunie 2021		Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere, conform prevederilor din Anexa 4 și Anexa 6 la ordinul MEC nr. 5457/31.08.2020, cu modificările ulterioare NOTĂ: Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse/transmise la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 16 iunie 2021.
15 – 18 iunie 2021		Desfășurarea/echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă conform prevederilor din Anexa 4 și Anexa 6 la ordinul MEC nr. 5457/31.08.2020, cu modificările ulterioare.
18 iunie 2021		Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
18 iunie 2021		Transmiterea, către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată
28 iunie – 2 iulie 2021		Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
2 iulie 2021		Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă la unitățile de învățământ gimnazial de proveniență
13 iulie 2021		Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul Național de Admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată
Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi		
16 – 19 iulie 2021		Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual, de stat pe locurile speciale pentru romi de către candidații care solicită acest lucru și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic. NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!
19 iulie 2021		Depunerea fișelor de înscriere ale candidaților pe locurile speciale pentru romi la ISI/ISMB - comisia de admitere județeană/a municipiului București
20 iulie 2021		Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi și comunicarea rezultatelor candidaților. NOTĂ: Repartizarea pe locurile speciale pentru romi se face în ședință publică în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor complete în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite de către Comisia județeană de admitere, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data 11 iunie 2021. Ședința publică se poate organiza on line. Pentru candidații care nu dispun de mijloace pentru conectarea on line, unitățile de învățământ gimnazial, de proveniență a candidaților, vor asigura pentru aceștia mijloacele necesare conectării on line. Mediile de admitere pentru candidații romi, care candidează pe locurile speciale pentru romi în învățământul profesional și dual, de stat, se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. a) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016 , cu completările ulterioare, indiferent dacă la acea calificare profesională se organizează probă suplimentară de admitere. Candidații nerepartizați vor ridica fișele de înscriere în vederea participării la etapele ulterioare de admitere.
Admiterea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă		
16-19 iulie 2021		Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual, de stat pe locuri distinct alocate pentru elevii cu CES în unități de învățământ de masă de către candidații acest lucru și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic. NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!
18-19 iulie 2021		Depunerea fișelor de înscriere însoțite de anexele cu opțiuni pentru locurile alocate pentru candidații cu CES la ISI/ISMB - comisia de admitere județeană/a municipiului București
20 iulie 2021		Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în învățământul de masă și comunicarea rezultatelor candidaților. NOTĂ: Repartizarea pe locurile speciale pentru candidații cu CES se face în ședință publică, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor complete în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite de către Comisia județeană de admitere, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 11 iunie 2021. Ședința publică se poate organiza on line. Pentru candidații care nu dispun de mijloace pentru conectarea on line, unitățile de învățământ gimnazial, de proveniență a candidaților, vor asigura pentru aceștia mijloacele necesare conectării on line NOTĂ Mediile de admitere pentru candidații cu CES, care candidează pe locurile special destinate acestora, se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. a) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016 , cu completările ulterioare, indiferent dacă la acea calificare profesională se organizează probă suplimentară de admitere. Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, vor ridica fișele de înscriere la învățământul profesional și dual pentru participarea la etapele ulterioare de admitere.
		Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați vor ridica fișele de înscriere la învățământul profesional și dual pentru participarea la admiterea în învățământul de masă.
Admiterea candidaților pentru învățământul special (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional de stat și dual)		
15-19 iulie 2021		Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 11 iunie 2021. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia. NOTĂ: Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul profesional special sunt similare cu cele prevăzute de reglementările pentru învățământul liceal special, incluse în Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat.
Înscrierea și admiterea elevilor la învățământul profesional de stat Etapa I de admiterea elevilor în învățământul profesional de stat		
5-14 iulie 2021		Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișa de înscriere în învățământul profesional și dual de stat cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea acestora din aplicația informatică centralizată. Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat, pentru candidații care solicită aceasta La solicitarea candidaților care au susținut și promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: Se va elibera o singură fișă de înscriere. Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau retenție.

5-14 iulie 2021	Înscirarea candidaților la unitățile de învățământ care au oferta educațională pentru învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat Unitățile de învățământ care au oferta educațională pentru învățământul profesional oferă informații și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii. NOTĂ: Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corecție sau repetenție. Pot participa la această etapă atât candidații romi - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora, cât și candidații cu CES - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora.
14 iulie 2021	Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au oferta pentru învățământul profesional, a listei candidaților înscriși în învățământul profesional La unitățile de învățământ și calificările la care nu se organizează preselecție, iar numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile, se afișează și precizări detaliate privind organizarea probelor suplimentare de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările profesională(e) la care numărul de candidați depășește numărul de locuri, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-a organizat proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională Unitățile de învățământ care organizează preselecție afișează lista candidaților înscriși la învățământul profesional de stat la calificările pentru care se organizează preselecție, precum și procedura de preselecție.
15-16 iulie 2021	Derularea probei de preselecție, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acesteia, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează preselecție
15-16 iulie 2021	Comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție de către unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție Rezultatele probelor de preselecție se afișează la sfârșitul fiecărei zile, împreună cu precizarea privind posibilitatea înscrierii candidaților respinși, în aceeași etapă de admitere, la o unitate de învățământ și calificări la care nu s-au organizat probe de preselecție în învățământul profesional sau probe eliminatorii în învățământ dual până la termenul stabilit prin calendarul admiterii în învățământul profesional, respectiv în învățământul dual. În situația în care numărul celor admiși în urma preselecției este mai mare decât numărul locurilor disponibile, comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție va fi însoțită de precizarea că urmează o probă suplimentară de admitere și de informații detaliate privind organizarea acesteia (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul profesional eliberează, la cererea candidaților respinși la preselecție, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual în vederea înscrierii la alte unități de învățământ care organizează învățământ profesional sau dual la calificări la care nu s-au organizat probe de preselecție (respectiv probe eliminatorii în cazul învățământului dual).
15-20 iulie 2021	Ridicarea, de către candidații respinși la preselecție, a fișelor de înscriere la învățământul profesional și dual de stat de la unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție NOTĂ: În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat preselecție, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. În cazul retragerii fișelor de înscriere de către candidații admiși la preselecție, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut și promovat proba respectivă de preselecție, în ordinea rezultatelor obținute la această probă.
15-20 iulie 2021	Înscirarea candidaților respinși la preselecție la unitățile de învățământ care școlarizează în învățământul profesional de stat, inclusiv dual, la care nu s-au organizat probe de preselecție, respectiv eliminatorii, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat Se pot înscrie și alți candidați interesați, care nu s-au înscris în perioadele de înscriere prevăzute mai sus, precum și cei care au renunțat la locul ocupat în sesiunea de preselecție. De asemenea, se pot înscrie și candidați care au fost respinși la probe eliminatorii organizate în învățământul dual. NOTĂ: Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corecție sau repetenție. Înscirarea candidaților respinși la unitățile de învățământ care au organizat preselecție și care au ridicat fișa de înscriere se face pe baza aceluiași fișe, prin completarea casetelor pentru următoarea unitate de învățământ și a calificărilor profesionale pentru care optează.
20 iulie 2021	Actualizarea și afișarea, la sediul unităților de învățământ care au oferta educațională pentru învățământul profesional de stat, a listei candidaților înscriși la învățământul profesional de stat Afișarea informațiilor (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice) privind organizarea probei suplimentare de admitere, la unitățile de învățământ unde numărul de candidați înscriși este mai mare decât numărul locurilor oferite - situație în care se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-a organizat proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși la învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională
21-22 iulie 2021	Desfășurarea probei suplimentare de admitere NOTĂ: Proba suplimentară de admitere se organizează numai la unitățile de învățământ pentru care numărul celor înscriși este mai mare decât numărul locurilor disponibile, în condițiile mai sus menționate referitoare la anunțarea candidaților cu privire la organizarea probei suplimentare de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri
22 iulie 2021	Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere de către unitățile de învățământ care au organizat proba
23 iulie 2021	Depunerea contestațiilor la proba suplimentară de admitere Rezolvarea contestațiilor. Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care au organizat proba suplimentară de admitere Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional Transmiterea, la comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional de stat, de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba de preselecție/admitere
26 iulie 2021	Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământul profesional de stat, a listei candidaților declarați admiși în învățământul profesional de stat Afișarea de către unitățile de învățământ care au oferta pentru învățământul profesional a listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional de stat Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși. Afișarea precizării prin care candidații admiși la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că după depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculați sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii, iar în situația în care nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime se poate decide redistribuirea, prin comisia de admitere județeană/a municipiului București, a candidaților în limita locurilor disponibile la alte clase sau unități școlare în cadrul unei sedințe publice la care vor fi invitați să participe.
27-28 iulie 2021	Ridicarea fișelor de înscriere în învățământul profesional și dual de către candidații declarați respinși. Candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul profesional, în învățământul dual, sau în etapa a II-a de admitere în liceu.
27-28 iulie 2021	Depunerea dosarelor de înscriere, la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.
28 iulie 2021	Transmiterea de către unitățile de învățământ care au oferta educațională pentru învățământul profesional de stat a situației locurilor rămase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere a candidaților admiși în această etapă de admitere
29 iulie 2021	Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București. Pentru rezolvarea cazurilor speciale, comisia de admitere județeană/a municipiului București nu va repartiza candidați la clasele/unitățile de învățământ profesional la care se organizează preselecție și nici la calificările din oferta pentru învățământul dual la care sunt prevăzute probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile.
29- iulie 2021	Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București la unitățile de învățământ profesional a situației rezolvării cazurilor speciale Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București la toate unitățile de învățământ gimnazial a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional de stat și în învățământul dual din județ/municipiul București
30 iulie 2021	Afișarea de către unitățile de învățământ profesional a listei candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale. În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat preselecție, aceștia vor fi considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. Transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor actualizate cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat
30 iulie 2021	Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București la toate unitățile de învățământ gimnazial a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional de stat, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual din județ/municipiul București.
30 iulie 2021	Afișarea de către toate unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ/municipiul București. ISJ/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ/municipiul București.
Etapă a II-a de admitere în învățământul profesional de stat	
26-30 iulie 2021	Eliberarea de către unitățile de învățământ gimnazial a fișelor de înscriere pentru învățământul profesional și dual de stat pentru candidații cărora nu li s-au eliberat fișe de înscriere în etapa I de admitere în învățământul profesional de stat sau în învățământul dual. La solicitarea candidaților care au susținut și au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: Se va elibera o singură fișă de înscriere.
30 iulie – 3 august 2021	Înscirarea candidaților care nu au participat la etapa I de admitere sau care au participat, dar nu au fost repartizați/admiși sau au fost admiși, dar nu și-au depus dosarele de înscriere la liceu sau învățământul profesional, la unitățile de învățământ care au oferta educațională pentru învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat. Unitățile de învățământ care au oferta educațională pentru învățământul profesional oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii. NOTĂ: Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corecție sau repetenție. Pot participa la această etapă atât candidații romi - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora, cât și candidații cu CES - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora.
3 august 2021	Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au oferta pentru învățământul profesional, a listei candidaților înscriși în învățământul profesional. Pentru unitățile de învățământ și calificările profesionale la care se organizează probe de preselecție/probe eliminatorii și/sau probe de admitere indiferent de numărul candidaților înscriși, precum și pentru cele la care se organizează probă de admitere ca urmare a depășirii numărului de candidați înscriși față de numărul locurilor disponibile, se vor afișa împreună cu lista candidaților înscriși și informațiile privind derularea acestor probe (data, ora, locul de desfășurare a probelor, acte de identitate necesare candidaților, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e), cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu se organizează proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. În situația locurilor rămase libere se va preciza în mod expres situația locurilor libere la care se organizează sesiune de preselecție însoțită de mențiunea că candidații respinși la proba de preselecție în etapa a II-a de admitere care nu au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu organizează preselecție vor fi repartizați de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere. Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională. Unitățile de învățământ care organizează preselecție afișează lista candidaților înscriși la învățământul profesional de stat la calificările pentru care se organizează preselecție, precum și procedura de preselecție.
4-5 august 2021	Derularea probei de preselecție, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acesteia, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează preselecție

4-5 august 2021	Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează sesiune de preselecție	Comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție de către unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție. Rezultatele probelor de preselecție se afișează la sfârșitul fiecărei zile, împreună cu precizarea privind posibilitatea candidaților respinși de a fi repartizați pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere de către comisia de admitere județeană/a municipiului București. Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul profesional eliberează, la cererea candidaților respinși la preselecție, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual în vederea participării la etapa de repartizare și redistribuire pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale, după etapa a II-a de admitere, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București. În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat preselecție, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. În situația în care numărul celor admiși în urma preselecției este mai mare decât numărul locurilor disponibile, comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție va fi însoțită de precizarea că urmează o probă suplimentară de admitere și de informații detaliate privind organizarea acesteia (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Rezultatele obținute la probele de preselecție nu pot fi contestate.
6-9 august 2021	Derularea probei suplimentare de admitere în unitățile de învățământ la care numărul de candidați depășește numărul de locuri	
9 august 2021	Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere de către unitățile de învățământ care au organizat proba	
10 august 2021	Depunerea contestațiilor la proba suplimentară de admitere Rezolvarea contestațiilor la proba suplimentară de admitere. Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care au organizat proba suplimentară de admitere. Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional. Transmiterea la comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional de stat, de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba de preselecție/admitere	
11 august 2021	Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământul profesional de stat, a listei candidaților declarați admiși în învățământul profesional de stat. Afișarea de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional a listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional de stat. Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși. Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe cu efective care în urma etapei a II-a de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că, după depunerea dosarelor de înscriere, vor fi înmatriculați sub rezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii prin comisia de admitere județeană/a municipiului București - prin repartizarea de alți candidați și, după caz, prin redistribuire în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe	
12-16 august 2021	Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere	
17 august 2021	Transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor finale cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat, inclusiv în învățământul dual. Cu acest prilej, unitățile de învățământ, care au în ofertă calificări la care conform propriilor proceduri de admitere se organizează sesiune de preselecție în învățământul profesional sau calificări în învățământul dual la care au prevăzut probe eliminatorii și/sau probe de admitere în învățământul dual independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, dar care - în urma consultării cu operatorii economici și cu acordul acestora - sunt interesate să își completeze locurile libere în cadrul acțiunilor de repartizare și redistribuire organizate de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, informează în scris comisia de admitere județeană/a municipiului București cu privire la acest acord.	
Repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București		
18 august 2021	Afișarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei cu locurile libere și a graficului activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale. Afișarea graficului, pe zile și intervale orare, a activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale	
19-20 august 2021 (conform graficului afișat de comisia de admitere județeană/a municipiului București	Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București. Repartizarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a candidaților care nu au participat sau nu au fost admiși la etapele anterioare sau au fost admiși, dar nu au confirmat locurile ocupate prin depunerea dosarelor de înscriere. Rezolvarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situațiilor de la nivelul unităților de învățământ la care, în urma celor două etape de admitere, nu s-au constituit în limitele legale formațiuni de studii, prin redistribuirea candidaților admiși la clase/grupe și calificări la care nu s-au constituit efectivele minime legale. Rezolvarea situațiilor se face în ședință publică la care sunt invitați candidații care au fost admiși la calificări pentru care nu s-au întrunit condițiile minime de constituire a formațiunilor de studii, precum și părinții/tutorii legali ai acestora. NOTĂ: Repartizarea și redistribuirea elevilor la unitățile de învățământ și calificările la care, conform propriilor proceduri de admitere, este prevăzută sesiune de preselecție la admiterea în învățământul profesional, iar în cazul învățământului dual probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, vor fi posibile doar cu acordul scris al unității de învățământ, transmis în urma consultării cu operatorii economici. Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat a situației finale privind candidații admiși, pe formațiuni de studii legal constituite	
20 august 2021	Afișarea de către unitățile de învățământ profesional a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizările și redistribuirile realizate prin comisia de admitere județeană/a municipiului București	
20 august 2021	Transmiterea către Centrul Național de Admitere a rezultatelor repartizărilor și redistribuirilor, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată	

METODOLOGIA – CADRU DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată prin OMEN Nr. 3556 din 29.03.2017 ORDIN ME nr. 3775/2021 pentru modificarea și completarea ordinului ministrului educației și cercetării nr. 5449/2020 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2021-2022.

- Art. 2.** (1) Pot opta pentru învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, elevii înscriși în clasa a VIII-a și absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare.
- (2) Elevii prevăzuți la alin. (1), pot fi înscriși în învățământul dual numai dacă au promovat clasa a VIII-a.
- (3) Opțiunea elevilor pentru învățământ dual se realizează în perioada prevăzută de calendarul admiterii în învățământul dual.
- Art. 3.** (1) În cazul în care numărul de candidați depășește numărul de locuri disponibile, se organizează probe de admitere.
- (2) În învățământul dual se pot organiza probe de admitere independent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, dacă operatorii economici parteneri solicită acest lucru.
- (3) Decizia privind organizarea probelor de admitere, numărul și conținutul acestora, se adoptă la nivelul unității de învățământ și se reglementează prin procedura de admitere elaborată și adoptată în conformitate cu prevederile art. 9 din prezenta metodologie, în colaborare cu operatorii economici parteneri, cu respectarea cerințelor exprimate de aceștia.
- Art. 4.** (1) Admiterea în învățământul dual se realizează în 2 etape, conform calendarului admiterii în învățământul dual.
- (2) În fiecare etapă de admitere se organizează:
- înscrierea candidaților;
 - probele de admitere, după caz, în conformitate cu prevederile art. 3 din prezenta metodologie;
 - admiterea candidaților și afișarea rezultatelor.

Înscrierea candidaților

- Art. 5.** (2) Înscrierea candidaților în vederea admiterii în învățământul dual se face la unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul dual, pe baza opțiunii candidatului pentru o calificare profesională din oferta școlii, cu posibilitatea înregistrării mai multor opțiuni în ordinea preferințelor exprimate de candidat.
- (3) Înscrierea în vederea admiterii în învățământul dual, a elevilor din clasa a VIII-a și a absolvenților clasei a VIII-a din seriile anterioare, se realizează pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional, eliberată de unitatea de învățământ gimnazial, la care se anexează fișa de opțiuni pentru învățământul dual eliberată de către unitatea de învățământ care organizează învățământ dual.
- (5) Unitatea de învățământ gimnazial va elibera o singură fișă de înscriere în învățământul profesional fiecărui elev/candidat care optează pentru înscrierea la învățământul profesional, inclusiv în învățământul dual, pentru fiecare etapă menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual.
- Art. 6. -** La încheierea perioadelor de înscriere menționate în calendarul admiterii în învățământul dual, comisiile de admitere din unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual transmit, în format electronic și în scris, către Comisia de Admitere Județeană Prahova, lista candidaților înscriși la învățământul profesional, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual.
- Art. 7. -** Lista candidaților înscriși la învățământul dual este afișată, conform calendarului admiterii în învățământul dual, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual, împreună cu graficul de desfășurare a probelor de admitere organizate în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ sau independent de numărul de candidați înscriși și de numărul de locuri disponibile, în cazul în care operatorii economici parteneri solicită acest lucru.

Probe de admitere

- Art. 9.** (1) Toate unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual au obligația de a elabora și anunța public Procedura de admitere în învățământul dual.
- (3) Procedura de admitere va cuprinde informații privind:
- a. cazurile în care se susțin probe de admitere, cu precizarea expresă dacă aceste probe se organizează doar în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ sau dacă se organizează indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile;
- b. modul de calcul al mediei de admitere, conform art. 10 și respectiv art. 12 din prezenta metodologie, precum și modalitățile de departajare a candidaților cu medii de admitere egale, conform art. 11 din prezenta metodologie;
- c. tipul, numărul și conținutul probelor de admitere, eventuale condiții de promovare a acestora;
- d. calculul mediei probelor de admitere, ca medie aritmetică sau ca medie ponderată a notelor obținute la probele de admitere, în cazul în care se stabilesc mai multe probe de admitere;
- e. modul de organizare și desfășurare a fiecărei probe de admitere (de exemplu: scris, oral, probă practică) și durata acestora;
- f. în cazul probelor (teoretice sau practice) bazate pe cunoștințe din programele școlare din învățământul gimnazial, se vor preciza disciplinele vizate și se va prezenta programa de examen cu tematica selectată din programele școlare respective;
- g. în cazul probelor menționate la lit. f) precum și în cazul oricăror altor probe de evaluare a unor abilități cognitive se vor prezenta modele de subiecte si bareme de evaluare și notare;
- h. în cazul unor probe care nu vizează cunoștințe/ abilități cognitive (de exemplu în cazul unor probe de evaluare a motivației, evaluare comportamentală etc.) se vor oferi precizări privind scopul acestora, modul de evaluare și notare;
- i. modul de organizare și desfășurare a contestațiilor;
- j. componența comisiei de admitere, rolurile și responsabilitățile membrilor comisiei.
- (4) Notarea rezultatelor la fiecare din probele de admitere se face cu note de la 1 la 10, cu posibilitatea stabilirii prin procedura de admitere a unor note minime în cadrul condițiilor de promovare a probelor respective.
- (5) Prin excepție de la prevederile alin. (4), prin procedura de admitere se pot stabili și eventuale probe eliminatorii care vizează evaluări psiho-aptitudinale, de medicină a muncii sau alte tipuri de evaluări în legătură cu cerințele specifice pentru anumite meserii și locuri de muncă, la care evaluarea se finalizează cu rezultatul “promovat” sau “nepromovat”.
- (6) Candidații respinși la probele eliminatorii se pot înscrie, în aceeași etapă de admitere, în învățământul profesional sau în învățământul dual, la calificări pentru care nu s-au organizat probe de preselecție, respectiv probe de admitere, în condițiile în care termenele prevăzute în calendarul admiterii permit acest lucru.
- (7) Media probelor de admitere se realizează ca medie aritmetică sau medie ponderată a notelor obținute la probele de admitere; nu intră în calculul acestei medii probele eliminatorii menționate la alin. (5) și nu se încheie medie în cazul neîndeplinirii unor eventuale condiții de promovare în situațiile menționate la alin. (4).

(8) Procedura de admitere va conține prevederi clare pentru asigurarea unei selecții obiective, nediscriminatorii și transparente.

(9) Procedura de admitere va include obligatoriu și prevederi procedurale privind depunerea și rezolvarea contestațiilor. Rezultatele obținute la probele eliminatorii și la probele orale nu pot fi contestate.

(10) Procedura de admitere este afișată la sediul unității de învățământ care are oferta educațională pentru învățământ dual, conform calendarului admiterii în învățământul dual de stat.

(11) Unitatea școlară în colaborare cu operatorii economici poate decide ca probele de admitere să se organizeze doar pentru calificarea/calificările la care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor sau se susțin probe de admitere independent de numărul de candidați înscriși, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în cazul în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.

(12) Prin procedura de admitere adoptată la nivelul unității de învățământ în colaborare cu operatorii economici, se poate decide ca repartizarea la operatorii economici parteneri de practică să se realizeze încă din faza de selecție a candidaților, în condițiile stabilite prin procedura de admitere.

Admiterea candidaților și afișarea rezultatelor

Art. 10. Admiterea în învățământul dual se realizează, în fiecare etapă, astfel:

a) În situația în care numărul de candidați înscriși nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ și nu s-au organizat probe de admitere, admiterea se va realiza pe baza portofoliului educațional al elevului. În portofoliul educațional al elevului se are în vedere, pentru admiterea în învățământul dual, media de admitere, calculată ca medie ponderată între media generală la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a, care are o pondere de 80%, și media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a, care are o pondere de 20%;

b) În situația în care numărul de candidați înscriși este mai mare decât numărul locurilor oferite sau în situația în care s-au organizat probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, admiterea se face luând în calcul în proporție de 70% media de admitere definită la litera a), și în proporție de 30% media notelor obținute la probele de admitere stabilite la nivelul unității de învățământ în colaborare cu operatorii economici, calculată în conformitate cu art. 9 alin. (7).

Art. 11 (1) În cazul în care doi sau mai mulți candidați au medii de admitere egale, în situația în care s-au organizat probe de admitere, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

a) media probelor de admitere;

b) media generală obținută la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a;

c) media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a.

(2) În cazul în care doi sau mai mulți candidați au medii de admitere egale, în situația în care nu s-au organizat probe de admitere, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

a) media generală obținută la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a;

b) media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a.

(3) În cazul în care, la o unitate de învățământ și la o calificare profesională, pe ultimul loc există candidați cu medii de admitere egale și cu aceleași medii la criteriile de departajare menționate la alin. (1) și (2), atunci, toți acești candidați sunt declarați admiși la calificarea profesională solicitată.

Art. 12. (1) Calculul mediei de admitere în învățământul dual se face astfel:

a) în cazul în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ și nu s-au organizat probe de admitere:

$$MAID = MA = \frac{20 \text{ ABS} + 80 \text{ EN}}{100},$$

unde:

MAID = media de admitere în învățământul dual;

MA = media de admitere calculată conform art. 10 lit. a);

ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a;

EN = media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a;

b) în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ sau în situația în care numărul de candidați este mai mic decât numărul locurilor oferite, dar s-au organizat probe de admitere:

$$MAID = \frac{70 \times MA + 30 \times PSA}{100},$$

unde:

MAID = media de admitere în învățământul dual;

MA = media de admitere calculată conform alin. (1) lit. a);

PSA = Media notelor la probele de admitere stabilite de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri, calculată în conformitate cu art. 9, alin. (7).

(2) Media de admitere în învățământul dual, menționată la alin. (1) se calculează cu 2 zecimale, fără rotunjire.

(3) În calculul mediei de admitere pentru absolvenții din promoțiile de până în anul 2009 inclusiv, media generală obținută la Evaluarea Națională se va înlocui, în funcție de anul absolvirii, cu:

a) media la examenul de capacitate, pentru absolvenții de până în anul 2003 inclusiv;

b) media la testele naționale, pentru absolvenții din promoțiile 2004 – 2007;

c) media la tezele cu subiect unic susținute în clasa a VIII-a, pentru absolvenții din promoțiile 2008 și 2009.

(4) Pentru candidații care nu au susținut Evaluarea Națională sau, după caz, examenul de capacitate/testele naționale/tezele cu subiect unic, se consideră că media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a este 1 (EN = 1).

(5) Media de admitere în învățământul dual, calculată conform alin. (1), este utilizată pentru stabilirea ordinii pe lista candidaților admiși.

(6) În cazul candidaților care au înregistrat mai multe opțiuni în fișa de admitere la o unitate școlară la care numărul total al celor înscriși nu depășește numărul total al locurilor oferite, repartizarea pe calificări se face în ordinea opțiunilor din fișa de înscriere, utilizând media de admitere, calculată conform prezentului articol și a criteriilor de departajare precizate la art. 11.

(7) În situațiile menționate la art. 9, alin. (12), repartizarea pe calificări a candidaților admiși va fi însoțită de repartizarea la operatorii economici parteneri de practică.

(8) În perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual, Comisia de Admitere Județeană va analiza și cazurile speciale ale absolvenților învățământului gimnazial care au studiat în străinătate și, din această cauză, nu au participat la Evaluarea Națională la sfârșitul clasei a VIII-a; pentru acești absolvenți, la media generală de absolvire a gimnaziului se iau în calcul doar rezultatele obținute în anii de studiu parcurși în România.

Art. 13. (1) Listele cuprinzând candidații admiși, respectiv respinși, la învățământul dual se întocmesc la unitatea de învățământ care organizează învățământul dual și se transmit la Comisia de Admitere Județeană, după fiecare etapă de admitere, conform Calendarului admiterii în învățământul dual de stat.

(2) După validarea listelor de către Comisia de admitere județeană Prahova pentru învățământul profesional, acestea se afișează la sediul unității de învățământ care organizează învățământul dual.

(3) În urma afișării rezultatelor admiterii, candidații pot depune eventuale contestații, cu respectarea termenului prevăzut în calendarul admiterii în învățământul dual.

(4) Probele la care se pot depune contestații sunt precizate în procedura de admitere. Nu se contestă rezultatele la probele eliminatorii și la probele orale.

Art. 14. (1) După afișarea rezultatelor la admiterea în învățământul dual, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual, candidații depun, la unitățile școlare la care au fost declarați admiși, dosarele de înscriere cuprinzând actele de studii în original.

(2) Înscrierea candidaților declarați admiși se efectuează, conform unui program afișat de unitatea de învățământ, pe baza următoarelor acte:

a) fișa de înscriere în învățământul profesional și fișa de opțiuni pentru învățământul dual;

b) certificatul de naștere - copie și original;

c) adeverință cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională/ Tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a / Testele naționale/ Examenul de capacitate;

d) foaia matricolă pentru clasele a V-a – a VIII-a (cu calculul mediei generale de absolvire) - copie și original;

e) fișa medicală.

(3) Candidații care, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual de stat, nu își depun dosarele de înscriere se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru următoarea etapă de admitere în învățământul dual.

Art. 15. Candidații respinși în etapa I de admitere în învățământul profesional, inclusiv dual, se pot înscrie în etapa a 2-a pentru admiterea în învățământul profesional, inclusiv dual, sau în învățământul liceal.

Art. 16. (1) Pentru absolvenții clasei a VIII-a, care au fost respinși în etapa I de admitere, care nu s-au înscris la unitățile la care au fost admiși sau care nu au participat la prima etapă de admitere în învățământul profesional, inclusiv dual, și care solicită ulterior să se înscrie în clasa a IX-a la învățământul dual, precum și pentru cei care și-au încheiat situația școlară ulterior desfășurării etapei de admitere menționate în calendarul admiterii în învățământul dual de stat, Comisia de Admitere Județeană pentru învățământ profesional va organiza a II-a etapă de admitere, pe locurile rămase libere. Admiterea se face în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual de stat, conform criteriilor prevăzute în prezenta metodologie, în baza hotărârilor comisiei de admitere județene/a municipiului București pentru învățământul profesional.

(2) Rezultatele admiterii se transmit Centrului Național de Admitere, până la data menționată în calendarul admiterii în învățământul dual de stat.

(3) Dacă, la încheierea etapelor de admitere menționate în prezenta metodologie, mai există locuri vacante la clasele de învățământ dual la care procedura de admitere prevede probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, comisiile de admitere județene Prahova pentru învățământul profesional pot decide organizarea unei noi etape de susținere a acestor probe. Graficul și locul de desfășurare a probelor de admitere vor fi făcute publice, prin afișare la sediul unităților de învățământ gimnazial și al unităților de învățământ respective care organizează învățământul dual. Admiterea candidaților pe locurile disponibile se face în conformitate cu prezenta metodologie.

Art. 18. (1) - Înscrierea și repartizarea candidaților în clasa a IX-a pentru învățământul profesional special, inclusiv dual, se organizează de către Comisia de Admitere Județeană, în perioada prevăzută în Calendarul admiterii în învățământul dual de stat.

(2) Locurile alocate învățământului profesional special, inclusiv dual, sunt publicate în broșura de admitere, într-o listă separată. Vor fi precizate în broșură locul și data în care se va face admiterea candidaților pentru învățământul profesional special, inclusiv dual, precum și condițiile specifice de înscriere (documente care să dovedească tipul și gradul de deficiență etc).

(3) Admiterea pe locurile pentru învățământul profesional special, inclusiv dual, se face în funcție de tipul și gradul de deficiență, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere în învățământul dual calculată, după caz, conform art. 12 alin (1) lit. a), respectiv conform art. 12 alin (1) lit. b) și în funcție de opțiuni.

Extras din ORDIN ME nr. 3775/2021 pentru modificarea și completarea ordinului ministrului educației și cercetării nr. 5449/2020 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2021-2022:

Art. 8 ¹ . (1) Pentru realizarea unei planificări privind accesul persoanelor în unitatea de învățământ, în scopul depunerii dosarului de înscriere, părintele/reprezentantul legal trebuie să-și exprime intenția de depunere a dosarului, prin telefon sau e-mail, în prima zi prevăzută în calendar pentru această etapă.

(2) Depunerea dosarelor se poate realiza și prin poștă, cu confirmare de primire, sau prin e-mail, cu documente scanate.

(3) În cazul transmiterii dosarelor prin mijloace electronice sau prin poștă, cartea de identitate și certificatul de naștere se depun în copie.

(4) Candidaților care au transmis dosarele de înscriere prin poștă sau e-mail li se va comunica, telefonic sau prin e-mail, situația înscrierii.

(5) În cazul transmiterii dosarelor prin mijloace electronice sau prin poștă, candidații/ părinții/reprezentanții legali ai acestora au obligația de a prezenta în format fizic, în original sau în copie certificată în conformitate cu originalul, documentele care au stat la baza înscrierii în învățământul liceal, în termen de maximum două săptămâni de la începerea cursurilor.

- (6) Prezentarea de înscrișuri false se pedepsește conform legii și atrage pierderea locului obținut prin fraudă.
- Art. 8** ⁴ (1) Pentru absolvenții clasei a VIII-a din seria curentă și din seriile anterioare, internați în spital sau aflați în izolare, în contextul epidemiologic de infectare cu virusul SARS-CoV-2 și care, din această cauză, nu pot depune documentele necesare înscrierii și participării la etapele de admitere prevăzute în Calendarul admiterii pentru învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2021 - 2022, precum și dosarul de înscriere la unitatea de învățământ la care au fost admiși, transmiterea și completarea documentelor se fac prin mijloace electronice. În această situație, părintele/reprezentantul legal transmite unității de învățământ și o declarație-tip pe propria răspundere, prevăzută în anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezentul ordin, cu privire la veridicitatea informațiilor introduse în fișa de înscriere și în celelalte documente transmise.
- (2) La susținerea on-line a probelor de verificare a cunoștințelor de limba maternă, de către absolvenții prevăzuți la alin. (1), se aplică în mod corespunzător și prevederile procedurii speciale elaborate de către Ministerul Educației și Ministerul Sănătății pentru susținerea examenelor naționale în condiții de izolare.
- (3) În situația în care candidatul nu dispune de mijloacele electronice necesare desfășurării activităților prevăzute la alin. (1) și (2), acestea sunt asigurate de către unitatea de învățământ din care provine candidatul.
- (4) Situația excepțională menționată la alin. (1) trebuie să fie confirmată de către direcția de sănătate publică din județul/municipiul București în care candidatul se află în spital sau în izolare.

CALENDARUL

admiterii în învățământul dual de stat pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, pentru anul școlar 2021—2022

Anexa nr. 2 la Ordinul ME nr. 3775/2021 pentru modificarea și completarea ordinului ministrului educației și cercetării nr. 5449/2020 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2021-2022.

Data-limită/Perioada	Activitatea
Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul dual	
17 mai—11 iunie 2021	Ședințe/Acțiuni de instruire organizate de toate unitățile de învățământ gimnazial, cu elevii de clasa a VIII-a și părinții acestora, pentru prezentarea metodologiei și a calendarului admiterii, a procedurilor de admitere și a planului de școlarizare la învățământul profesional de stat, inclusiv la învățământul dual, a modului de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional și dual de stat. În județele care au plan de școlarizare în învățământul dual se prezintă, în mod obligatoriu, aspectele specifice privind învățământul dual. Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.).
17—28 mai 2021	ISJ/ISMB organizează târgul ofertelor educaționale. Pentru prezentarea ofertei educaționale în cadrul acestui eveniment, unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual și/sau pentru învățământul profesional de stat vor implica și operatorii economici parteneri. Târgul ofertelor educaționale va avea și o secțiune dedicată ofertei educaționale la nivel regional. Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință on-line, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, ISJ etc.).
16 iunie 2021	Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată.
17 iunie 2021	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată.
Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă: -numai pentru situațiile în care oferta educațională aprobată cuprinde clase cu predare în limbile minorităților naționale sau clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne;- pentru candidații interesați de înscrierea la unitățile de învățământ/clasele cu predare în limbile minorităților naționale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă(calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional de stat și dual)	
31 mai – 4 iunie 2021	Eliberarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru candidații care doresc să participe la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă NOTĂ:Se va utiliza același model de anexă la fișa de înscriere ca cel aprobat ca anexă la fișa de înscriere pentru admiterea în învățământul liceal ("Anexa la fișa de înscriere pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă").
07-14 iunie 2021	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere, conform prevederilor din Anexa 4 și Anexa 6 la ordinul MEC nr. 5457/31.08.2020, cu modificările ulterioare. NOTĂ: Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse/transmise la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 16 iunie 2021.
15 – 18 iunie 2021	Desfășurarea / echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă conform prevederilor din Anexa 4 și Anexa 6 la ordinul MEC nr. 5457/31.08.2020, cu modificările ulterioare.
18 iunie 2021	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
18 iunie 2021	Transmiterea, către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată
28 iunie – 2 iulie 2021	Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
2 iulie 2021	Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă la unitățile de învățământ gimnazial absolvite
13 iulie 2021	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul Național de Admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată
Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi	
16 – 19 iulie 2021	Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual, de stat pe locurile speciale pentru romi de către candidații care solicită romi acest lucru și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic. NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!
19 iulie 2021	Depunerea fișelor de înscriere ale candidaților pe locurile speciale pentru romi la ISJ/ISMB - comisia de admitere județeană/a municipiului București
20 iulie 2021	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi și comunicarea rezultatelor candidaților. NOTĂ: Repartizarea pe locurile speciale pentru romi se face în ședință publică în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor complete în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite de către Comisia județeană de admitere, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data 11 iunie 2021. Ședința publică se poate organiza on line. Pentru candidații care nu dispun de mijloace pentru conectarea on line, unitățile de învățământ gimnazial, de proveniență a candidaților, vor asigura pentru aceștia mijloacele necesare conectării on line. Mediile de admitere pentru candidații romi care candidează pe locurile speciale pentru romi în învățământul profesional și dual, de stat se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. a) din Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.556/2017 , cu modificările și completările ulterioare. Pot fi repartizați candidații romi la clasele de învățământ dual la care, conform procedurii de admitere, nu se organizează probe de admitere independente de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile numai după primirea acordului scris din partea operatorului economic implicat în formațiunea de dual respectivă de alocare a locurilor suplimentare pentru romi peste numărul de locuri solicitate inițial de operatorul economic respectiv pentru școlarizarea în învățământul dual. Candidații nerepartizați vor ridica fișele de înscriere în vederea participării la etapele ulterioare de admitere.
Admiterea candidaților pe locurile distincte alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă	
16-19 iulie 2021	Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual, de stat pe locuri distincte alocate pentru elevii cu CES în unități de învățământ de masă de către candidații care solicită acest lucru și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic. NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!
18 -19 iulie 2021	Depunerea fișelor de înscriere însoțite de anexele cu opțiuni pentru locurile alocate pentru candidații cu CES la ISJ/ISMB - comisia de admitere județeană/a municipiului București
20 iulie 2021	Repartizarea candidaților pe locurile distincte alocate candidaților cu CES în învățământul de masă și comunicarea rezultatelor candidaților. NOTĂ: Repartizarea pe locurile speciale pentru candidații cu CES se face în ședință publică, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor complete în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite de către Comisia județeană de admitere, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data 11 iunie 2021. Ședința publică se poate organiza on line. Pentru candidații care nu dispun de mijloace pentru conectarea on line, unitățile de învățământ gimnazial, de proveniență a candidaților, vor asigura pentru aceștia mijloacele necesare conectării on line. NOTĂ: Mediile de admitere pentru candidații cu CES care candidează pe locurile special destinate acestora se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. a) din Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.556/2017 , cu modificările și completările ulterioare. Pot fi repartizați candidații cu CES la clasele de învățământ dual la care, conform procedurii de admitere, nu se organizează probe de admitere independente de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile numai după primirea acordului scris din partea operatorului economic implicat în formațiunea de dual respectivă de alocare a locurilor suplimentare pentru candidații cu CES peste numărul de locuri acordate prin planul de școlarizare în învățământul dual. Candidații nerepartizați pe locurile distincte alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, vor ridica fișele de înscriere la învățământul profesional și dual pentru participarea la etapele ulterioare de admitere
Admiterea candidaților pentru învățământul special (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional de stat și dual)	
15-19 iulie 2021	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 11 iunie 2021. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia. NOTĂ: Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul profesional special sunt similare cu cele prevăzute de reglementările pentru învățământul liceal special, incluse în metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat.
Înscrierea și admiterea elevilor la învățământul dual	
Etapă I de admitere în învățământul dual	
5-14 iulie 2021	Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minorii care solicită înscrierea în învățământul dual, fișa de înscriere în învățământul profesional și dual de stat cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea acestora din aplicația informatică centralizată. Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat, pentru candidații care solicită înscrierea în învățământul dual. La solicitarea candidaților care au susținut și au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ:Se va elibera o singură fișă de înscriere. Nu se eliberează fișă de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.
5-14 iulie 2021	Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat. Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii. NOTĂ:Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Pot participa la această etapă atât candidații romi - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora, cât și candidații cu CES - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora.

Data-limită/Perioada		Activitatea
14 iulie 2021	Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual, a listei candidaților înscriși în învățământul dual. În situația în care numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile, precum și în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, se afișează și precizări detaliate privind organizarea probelor de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează probe de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e), cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul dual, pentru fiecare calificare profesională	
15-16 iulie 2021	Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii	Derularea probelor eliminatorii, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acestora, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează probe eliminatorii
15-16 iulie 2021	Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii	Comunicarea rezultatelor probelor eliminatorii la sediul unității de învățământ care a organizat probe eliminatorii. Rezultatele probelor eliminatorii susținute în cadrul admiterii în învățământul dual se afișează la sfârșitul fiecărei zile, împreună cu precizarea privind posibilitatea înscrierii candidaților respinși, în aceeași etapă de admitere, la o altă unitate de învățământ care organizează învățământ dual la care nu s-au organizat probe eliminatorii sau în învățământul profesional la unitățile de învățământ și calificările la care nu s-au organizat probe de preselecție, până la termenul stabilit prin calendarul admiterii în învățământul dual, respectiv în învățământul profesional. În situația în care numărul candidaților admiși în urma probelor eliminatorii este mai mare decât numărul de locuri disponibile, precum și în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați admiși în urma probelor eliminatorii, se afișează și precizări detaliate privind organizarea probelor de admitere (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul dual eliberează, la cererea candidaților respinși la probele eliminatorii, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual de stat în vederea înscrierii la alte unități de învățământ care organizează învățământ profesional sau dual la calificări la care nu s-au organizat probe de preselecție, respectiv probe eliminatorii în cazul învățământului dual. Rezultatele obținute la probele eliminatorii nu pot fi contestate.
15-20 iulie 2021	Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii	Ridicarea, de către candidații respinși la probele eliminatorii, a fișelor de înscriere la învățământul profesional și dual de stat de la unitatea de învățământ care a organizat probele NOTĂ: În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probe eliminatorii, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. Candidații vor fi informați că, în cazul în care numărul candidaților care se vor înscrie la calificarea/calificările profesională(e) pentru care au optat va fi mai mare decât numărul de locuri, se va organiza o probă de admitere. În cazul retragerii fișelor de înscriere de către candidații admiși la probele eliminatorii, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut și promovat probele respective, în ordinea rezultatelor obținute la aceste probe.
15-20 iulie 2021		Înscrierea candidaților respinși la probele eliminatorii la unitățile de învățământ care școlarizează în învățământul profesional de stat, inclusiv dual, la care nu s-au organizat probe eliminatorii în învățământul dual sau, respectiv, de preselecție în învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat. Se pot înscrie și alți candidați interesați care nu s-au înscris în perioadele de înscriere prevăzute mai sus. NOTĂ: Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Înscrierea candidaților respinși la unitățile de învățământ care au organizat probe eliminatorii și care au ridicat fișa de înscriere se face pe baza aceleiași fișe, prin completarea casetelor pentru următoarea unitate de învățământ și a calificărilor profesionale din învățământul dual pentru care optează.
20 iulie 2021		Actualizarea și afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, a listei candidaților înscriși la învățământul dual. Afișarea informațiilor (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice) privind organizarea probelor de admitere la unitățile de învățământ unde numărul de candidați înscriși este mai mare decât numărul locurilor oferte, precum și în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile - situație în care se va preciza dacă se organizează probe de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e), cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși la învățământul profesional, inclusiv dual, pentru fiecare calificare profesională.
21-22 iulie 2021		Desfășurarea probelor de admitere. NOTĂ: Probele de admitere se organizează numai la unitățile de învățământ și pentru calificările profesionale pentru care numărul elevilor înscriși este mai mare decât numărul locurilor disponibile sau în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile în condițiile mai sus menționate referitoare la anunțarea candidaților cu privire la organizarea de probe de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e).
22 iulie 2021		Afișarea rezultatelor la probele de admitere în învățământul dual, de către unitățile de învățământ care au organizat aceste probe
23 iulie 2021		Depunerea contestațiilor la probele de admitere. Rezultatele obținute la probele eliminatorii și la probele orale nu pot fi contestate. Rezolvarea contestațiilor. Afișarea rezultatelor la probele de admitere în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care le-au organizat. Calcularea, de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ, a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul dual. Transmiterea, utilizând aplicația informatică centralizată, la comisia de admitere județeană/ a municipiului București a candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul dual de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu probe de admitere.
26 iulie 2021		Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a candidaților declarați admiși în învățământul dual și în învățământul profesional de stat. Afișarea de către unitățile de învățământ care organizează învățământ dual a listei candidaților admiși și a celor respinși. Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși. Afișarea precizării prin care candidații admiși la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că după depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculați sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii, iar în situația în care nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime se poate decide redistribuirea, prin comisia județeană/ a municipiului București de admitere, a candidaților în limita locurilor disponibile la alte clase sau unități școlare în cadrul unei sedințe publice la care vor fi invitați să participe.
27-28 iulie 2021		Ridicarea fișelor de înscriere în învățământul profesional și dual de stat de către candidații declarați respinși. Candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul profesional, în învățământul dual sau în etapa a II-a de admitere în liceu.
27-28 iulie 2021		Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.
28 iulie 2021		Transmiterea la comisia județeană/a municipiului București de admitere, de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, a situației locurilor rămase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere a candidaților admiși în această etapă de admitere
29 iulie 2021		Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București. Pentru rezolvarea cazurilor speciale, comisia de admitere județeană/a municipiului București nu va repartiza candidați la calificări profesionale pentru care s-au organizat probe eliminatorii și/sau de admitere.
29 iulie 2021		Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București la unitățile de învățământ profesional a situației rezolvării cazurilor speciale. Transmiterea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, la toate unitățile de învățământ gimnazial a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional de stat și în învățământul dual din județ/municipiul București
30 iulie 2021		Afișarea de către unitățile de învățământ profesional a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul dual și în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale ISI/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ/municipiul București. În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probă eliminatorie, aceștia vor fi considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. Transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor actualizate cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat și, în mod distinct, în învățământul dual.
30 iulie 2021		Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București la toate unitățile de învățământ gimnazial a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional de stat, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual din județ/municipiul București.
30 iulie 2021		Afișarea de către toate unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ/municipiul București, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual. ISI/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ/municipiul București, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual
Etapă a II-a de admitere în învățământul dual		
26 - 30 iulie 2021		Eliberarea de către unitățile de învățământ gimnazial a fișelor de înscriere pentru învățământ profesional și dual de stat pentru candidații cărora nu li s-a eliberat fișe de înscriere în etapa I de admitere în învățământul profesional de stat sau în învățământul dual. La solicitarea candidaților care au susținut și au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: Se va elibera o singură fișă de înscriere.
30 iulie – 3 august 2021		Înscrierea candidaților care nu au participat la etapa I de admitere sau care au participat, dar nu au fost repartizați/admiși sau au fost admiși, dar nu și-au depus dosarele de înscriere la liceu sau învățământul profesional, la unitățile de învățământ care au ofertă educațională învățământ profesional de stat și/sau învățământ dual, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat. Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii. NOTĂ: Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Pot participa la această etapă atât candidații romi - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora, cât și candidații cu CES - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora.
3 august 2021		Afișarea, la centrele de înscriere și la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual, a listei candidaților înscriși în învățământul dual. Pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii și/sau probe de admitere indiferent de numărul candidaților înscriși, precum și pentru cele la care se organizează probă suplimentară de admitere ca urmare a depășirii numărului de candidați înscriși față de numărul locurilor disponibile se vor afișa, împreună cu lista candidaților înscriși, informațiile privind derularea acestor probe (data, ora, locul de desfășurare a probelor, acte de identitate necesare candidaților, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e), cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu se organizează proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. În situația locurilor rămase libere se va preciza în mod expres situația locurilor libere la care se organizează probe eliminatorii însoțită de mențiunea că candidații respinși la proba de preselecție în etapa a II-a de admitere care nu au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu organizează preselecție vor fi repartizați de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere. Transmiterea către comisia județeană de admitere a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul dual, pentru fiecare calificare profesională
4 – 5 august 2021	Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii	Derularea probelor eliminatorii, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acestora, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează probele eliminatorii pentru calificările respective. Rezultatele probelor eliminatorii se afișează la sfârșitul fiecărei zile, împreună cu precizarea privind posibilitatea candidaților respinși de a fi repartizați pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere de către comisia de admitere județeană/a municipiului București. Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul profesional și dual eliberează, la cererea candidaților respinși la probele eliminatorii, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual de stat în vederea participării la etapa de repartizări și redistribuirii pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale, după etapa a II-a de admitere, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București. În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probe eliminatorii, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. NOTĂ: Rezultatele la probele eliminatorii nu pot fi contestate.

Data-limită/Perioada	Activitatea
6 – 9 august 2021	Derularea probelor suplimentare de admitere, în cazul în care numărul de candidați depășește numărul de locuri sau în cazul în care este prevăzută organizarea acestora indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează probe suplimentare
9 august 2021	Afișarea rezultatelor la probele de admitere și la probele suplimentare de admitere de către unitățile de învățământ
10 august 2021	Depunerea contestațiilor la proba de admitere sau la proba suplimentară de admitere. Rezolvarea contestațiilor.Afișarea rezultatelor în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care au organizat proba de admitere sau proba suplimentară de admitere. Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul dual. Transmiterea la comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional de stat și în învățământul dual, de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfișurat sau nu proba eliminatorie/admitere.
11 august 2021	Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului, a listei candidaților declarați admiși în învățământul dual. Afișarea de către unitățile de învățământ dual a listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul dual. Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că după depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculați sub rezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii prin comisia de admitere județeană/a municipiului București - prin repartizarea de alți candidați și, după caz, prin redistribuire în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.
12 – 16 august 2021	Depunerea dosarelor de înscriere, la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.
17 august 2021	Transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor finale cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat, inclusiv în învățământul dual. Cu acest prilej, unitățile de învățământ care au în ofertă calificări la care conform propriilor proceduri de admitere se organizează sesiune de preselecție în învățământul profesional sau calificări în învățământul dual la care au prevăzut probe eliminatorii și/sau probe de admitere în învățământul dual independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, dar care - în urma consultării cu operatori economici și cu acordul acestora - sunt interesate să își completeze locurile libere în cadrul acțiunilor de repartizare și redistribuire organizate de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, informează în scris comisia de admitere județeană/a municipiului București cu privire la acest acord.
Repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București	
18 august 2021	Afișarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, pe pagina de internet a ISJ, a listei cu locurile libere și a graficului activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale Afișarea graficului, pe zile și intervale orare, a activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale.
19-20 august 2021 (conform graficului afișat de comisia de admitere județeană/a municipiului București)	Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București.Repartizarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a candidaților care nu au participat sau nu au fost admiși la etapele anterioare sau au fost admiși, dar nu au confirmat locurile ocupate prin depunerea dosarelor de înscriere.Rezolvarea de către comisia județeană a situațiilor de la nivelul unităților de învățământ la care, în urma celor două etape de admitere, nu s-au constituit în limitele legale formațiuni de studii, prin redistribuirea candidaților admiși la clase/grupe și calificări la care nu s-au constituit efectivele minime legale.Rezolvarea situațiilor se face în ședință publică la care sunt invitați candidații care au fost admiși la calificări pentru care nu s-au întrunit condițiile minime de constituire a formațiunilor de studii. NOTĂ:Repartizarea și redistribuirea elevilor la unitățile de învățământ și calificările la care, conform propriilor proceduri de admitere, este prevăzută sesiune de preselecție la admiterea în învățământul profesional, iar în cazul învățământului dual probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, vor fi posibile doar cu acordul scris al unității de învățământ, transmis în urma consultării cu operatori economici. Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat a situației finale privind candidații admiși, pe formațiuni de studii legal constituite.
20 august 2021	Afișarea de către unitățile de învățământ profesional, inclusiv dual, a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional și învățământul dual, după depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizările și redistribuirile realizate prin comisia de admitere județeană/a municipiului București
20 august 2021	Transmiterea către Centrul Național de Admitere a rezultatelor repartizărilor și redistribuirilor, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată

Anexa nr. 3 la Ordinul ME nr. 3775/2021 pentru modificarea și completarea ordinului ministrului educației și cercetării nr. 5449/2020 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2021-2022

Nr./.....2021

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata,, părintele/reprezentantul legal al copilului domiciliat(ă) în localitatea, str., nr. bl. sc. ap. județul/sectorul, legitimat(ă) cu seria nr., CNP declar pe proprie răspundere că datele și informațiile cuprinse în documentul/documentele*) transmise prin mijloace electronice de comunicare, în vederea participării fiicei mele/fiului meu la procesul de admitere pentru învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2021 - 2022 sunt corecte.

Totodată, declar că am înțeles următoarele:

- la data comunicată de inspectoratul școlar/unitatea de învățământ voi prezenta la secretariatul unității de învățământ gimnazial/ profesional de stat și în învățământul dual de stat documentele care au stat la baza admiterii fiicei mele/fiului meu în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat, pentru anul școlar 2021 - 2022, inclusiv documentele medicale necesare înscrierii.

Cunoscând prevederile Codului penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea nulității înscrierii faptul că datele din prezenta cerere de înscriere sunt reale.

Semnătura,

Data

- Sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării cererii de înscriere a minorului.
- Sunt de acord ca datele cu caracter personal ale minorului să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării prezentei cereri și ulterior, pe parcursul școlarizării.

*) Se vor completa, după caz: fișa de înscriere, documentele care intră în componența dosarului de înscriere, anexa la fișa de înscriere, documente pentru desfășurarea/echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.

INFORMAȚII SUPLIMENTARE

INTERNET: www.isj.ph.edu.ro

E-mail: isjph@isj.ph.edu.ro

Unitatea de învățământ	Forma de învățământ	Media ultimului an 2019	PLAN ȘCOLARIZARE ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL DE STAT				Locuri plan aprobate	Locuri romi	Locuri CES	Cod specializare
			Filieră	Profil	Bilingv	Specializare / Domeniu				
1. COLEGIUL NAȚIONAL “ION LUCA CARAGIALE” PLOIEȘTI	ZI	9,16	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	78			136
	ZI	9,34	TEORETICĂ	REAL	ENGLEZĂ	MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	39			137
	ZI	8,91	TEORETICĂ	REAL	GERMANĂ	MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	13			138
	ZI	9,06	TEORETICĂ	REAL		ȘTIINȚE ALE NATURII	52			139
	ZI	8,92	TEORETICĂ	UMAN		ȘTIINȚE SOCIALE	26	1		140
	ZI	8,94	TEORETICĂ	UMAN	ENGLEZĂ	FILOLOGIE	26			134
2. COLEGIUL NAȚIONAL “MIHAI VITEAZUL” PLOIEȘTI	ZI	8,69	TEORETICĂ	UMAN	FRANCEZĂ	FILOLOGIE	26			135
	ZI	9,43	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	78			142
	ZI	9,73	TEORETICĂ	REAL	ENGLEZĂ	MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	26			143
	ZI	9,35	TEORETICĂ	REAL		ȘTIINȚE ALE NATURII	52			145
	ZI	9,05	TEORETICĂ	REAL	FRANCEZĂ	ȘTIINȚE ALE NATURII	13			146
	ZI	9,07	TEORETICĂ	REAL	GERMANĂ	ȘTIINȚE ALE NATURII	13			147
	ZI	9,01	TEORETICĂ	UMAN	ENGLEZĂ	FILOLOGIE	26			141
	ZI	8,93	TEORETICĂ	UMAN		ȘTIINȚE SOCIALE	26	1		148
3. COLEGIUL NAȚIONAL “ALEXANDRU IOAN CUZA” PLOIEȘTI	ZI	-	VOCAȚIONALĂ	SPORTIV		SPORTIV	24			144
	ZI	9,21	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	26			130
	ZI	9,31	TEORETICĂ	REAL	ENGLEZĂ	MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	26			131
	ZI	9,04	TEORETICĂ	REAL		ȘTIINȚE ALE NATURII	52			132
	ZI	8,88	TEORETICĂ	UMAN	ENGLEZĂ	FILOLOGIE	26			128
	ZI	8,67	TEORETICĂ	UMAN	FRANCEZĂ	FILOLOGIE	26			129
	ZI	8,96	TEORETICĂ	UMAN		ȘTIINȚE SOCIALE	26	1		133
4. COLEGIUL NATIONAL PEDAGOGIC "REGINA MARIA", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	ZI	8,95	TEORETICĂ	REAL		ȘTIINȚE ALE NATURII	26			126
	ZI	9,08	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	26			124
	ZI	8,83	TEORETICĂ	UMAN	ENGLEZĂ	FILOLOGIE	13			122
	ZI	8,14	TEORETICĂ	UMAN	SPANIOLĂ	FILOLOGIE	13			123
	ZI	-	VOCAȚIONALĂ	PEDAGOGIC		EDUCATOR-PUERICULTOR	24			121
	ZI	-	VOCAȚIONALĂ	PEDAGOGIC		ÎNVĂȚĂTORI-EDUCATOARE	24	1		125
5. COLEGIUL NAȚIONAL “NICHITA STĂNESCU” PLOIEȘTI	ZI	9,09	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	78			150
	ZI	9,07	TEORETICĂ	REAL		ȘTIINȚE ALE NATURII	52	1		151
	ZI	8,95	TEORETICĂ	UMAN		FILOLOGIE	26			149
	ZI	9,12	TEORETICĂ	UMAN		ȘTIINȚE SOCIALE	26		1	152
6. COLEGIUL DE ARTĂ “CARMEN SYLVA” PLOIEȘTI	ZI	-	VOCAȚIONALĂ	ARTĂ		ARHITECTURĂ, ARTE AMBIENTALE ȘI DESIGN	24			114
	ZI	-	VOCAȚIONALĂ	ARTĂ		ARTE PLASTICE ȘI DECORATIVE	24	1	1	115
	ZI	-	VOCAȚIONALĂ	ARTĂ		MUZICĂ	24	1	1	116
7. COLEGIUL “SPIRU HARET” PLOIEȘTI	ZI	7,92	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		ELECTRONICĂ-AUTOMATIZĂRI	48			109
	ZI	8,52	TEORETICĂ	UMAN		FILOLOGIE	26	1		110
	ZI	7,18	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		MECANICĂ	72	1	1	112
	ZI	8,27	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	52			111
	ZI	8,68	TEORETICĂ	REAL		ȘTIINȚE ALE NATURII	26			113
8. COLEGIUL ECONOMIC “VIRGIL MADGEARU” PLOIEȘTI	ZI	8,34	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		COMERȚ	72	3	1	117
	ZI	8,42	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		ECONOMIC	72	2		118
	ZI	8,47	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	48			120
	ZI	8,86	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	26			119

Unitatea de învățământ	Forma de învățământ	Media ultimului an mis 2019	Filieră	Profil	Bilingv	Specializare / Domeniu	Locuri plan aprobate	Locuri romi	Locuri CES	Cod specializare
9. LICEUL TEHNOLOGIC ENERGETIC "ELIE RADU", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	ZI	7,5	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		ELECTRONICĂ - AUTOMATIZĂRI	24	1		219
	ZI	6,89	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		ELECTRIC	72	2	1	217
	ZI	7,09	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		ELECTROMECHANICĂ	24	1		218
	ZI	6,75	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		MECANICĂ	24		1	222
	ZI	-	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	26			221
10. LICEUL TEHNOLOGIC "LAZĂR EDELEANU", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	ZI	6,94	TEHNOLOGICĂ	RESURSE		INDUSTRIE ALIMENTARĂ	24		1	188
	ZI	7,24	TEHNOLOGICĂ	RESURSE		PROTECȚIA MEDIULUI	48	2	1	189
	ZI	6,41	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		CHIMIE INDUSTRIALĂ	48	2		186
	ZI	6,23	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		ELECTROMECHANICĂ	24	1	1	187
	ZI	7,43	TEORETICĂ	REAL		ȘTIINȚE ALE NATURII	26			190
11. LICEUL TEHNOLOGIC "TOMA SOCOLESCU", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	ZI	7,42	TEHNOLOGICĂ	RESURSE		PROTECȚIA MEDIULUI	24	2		198
	ZI	-	TEORETICĂ	REAL		ȘTIINȚE ALE NATURII	26			199
	ZI	6,15	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		CONSTRUCȚII, INSTALAȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE	24	2	1	196
	ZI	6,32	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		FABRICAREA PRODUSELOR DIN LEMN	24	2	1	197
12. LICEUL TEHNOLOGIC "1 MAI", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	ZI	6,07	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		ELECTRIC	24	2	1	168
	ZI	-	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		ELECTRONICĂ ȘI AUTOMATIZĂRI	24	2		169
13. LICEUL TEHNOLOGIC "ANGHEL SALIGNY", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	ZI	5,94	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		ESTETICA ȘI IGIENA CORPULUI OMENESC	24	1	1	170
	ZI	4,99	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE	24		1	172
	ZI	-	VOCAȚIONALĂ	SPORTIV		SPORTIV	24			173
14. LICEUL TEHNOLOGIC ADMINISTRATIV ȘI DE SERVICII "VICTOR SLĂVESCU", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	ZI	8,04	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		COMERȚ	24	1		203
	ZI	8,1	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		ECONOMIC	72	6		204
	ZI	8,18	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	24	1	1	206
	ZI	8,45	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	26			205
15. LICEUL TEHNOLOGIC DE SERVICII "SFÂNTUL APOSTOL ANDREI", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	ZI	7,77	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		COMERȚ	48	3	1	212
	ZI	7,34	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		ESTETICA ȘI IGIENA CORPULUI OMENESC	24		2	213
	ZI	7,59	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	48	3	1	214
16. LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI, MUNICIPIUL PLOIEȘTI	ZI	5,68	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		ELECTRIC	24	1	1	215
	ZI	5,59	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		MECANICĂ	24	1	1	216
17. LICEUL TEORETIC, ORAȘUL AZUGA	ZI	-	VOCAȚIONALĂ	SPORTIV		SPORTIV	12			241
	ZI	5,92	TEORETICĂ	REAL		ȘTIINȚE ALE NATURII	13			242
18. LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN CANTACUZINO", ORAȘUL BĂICOI	ZI	7,27	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		ECONOMIC	24	1		175
	ZI	5,66	TEORETICĂ	REAL		ȘTIINȚE ALE NATURII	26		1	177
	ZI	6,24	TEORETICĂ	UMAN		FILOLOGIE	26	1		176
19. LICEUL TEHNOLOGIC "TEODOR DIAMANT", ORAȘUL BOLDEȘTI-SCĂENI	ZI	4,93	TEHNOLOGICĂ	RESURSE		PROTECȚIA MEDIULUI	24	1	1	195
20. COLEGIUL NAȚIONAL MILITAR LICEAL "DIMITRIE CANTEMIR" BREAZA	ZI	-	VOCAȚIONALĂ	MILITAR		MILITAR-Ministerul Apărării Naționale-Matematică-Informatică	120			127
21. LICEUL TEORETIC "AUREL VLAICU", ORAȘUL BREAZA	ZI	7,85	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	26			230
	ZI	5,61	TEORETICĂ	UMAN		FILOLOGIE	52			229
22. COLEGIUL "ION KALINDERU", ORAȘUL BUȘTENI	ZI	4,5	TEORETICĂ	UMAN		FILOLOGIE	26			103
	ZI	-	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	24			105
	ZI	4,07	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	26			104

Unitatea de învățământ	Forma de învățământ	Media ultimului an mis 2019	Filieră	Profil	Bilingv	Specializare / Domeniu	Locuri plan aprobate	Locuri romi	Locuri CES	Cod specializare
23. COLEGIUL NAȚIONAL "NICOLAE GRIGORESCU", MUNICIPIUL CÂMPINA	ZI	9,22	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	52			154
	ZI	9,21	TEORETICĂ	REAL		ȘTIINȚE ALE NATURII	26	1		155
	ZI	8,76	TEORETICĂ	UMAN		FILOLOGIE	26			153
	ZI	8,87	TEORETICĂ	UMAN		ȘTIINȚE SOCIALE	52			156
24. LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN ISTRATI", MUNICIPIUL CÂMPINA	ZI	-	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		COMERȚ	24	1		178
	ZI	5,38	TEHNOLOGICĂ	RESURSE		INDUSTRIE ALIMENTARĂ	24	1		179
	ZI	5,87	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	24	1	1	180
25. COLEGIUL TEHNIC FORESTIER, MUNICIPIUL CÂMPINA	ZI	7,17	TEHNOLOGICĂ	RESURSE		SILVICULTURĂ	24	1	1	163
	ZI	7,85	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		ECONOMIC	48	1		161
	ZI	6,28	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		FABRICAREA PRODUSELOR DIN LEMN	24	1	1	162
	ZI	8,39	TEORETICĂ	REAL		ȘTIINȚE ALE NATURII	26			164
26. LICEUL TEHNOLOGIC ENERGETIC, MUNICIPIUL CÂMPINA	ZI	8,08	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		ECONOMIC	24	1		223
	ZI	8,04	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	24	1		227
	ZI	6,57	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		ELECTRIC	24		1	224
	ZI	6,98	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		ELECTRONICĂ-AUTOMATIZĂRI	48	2		225
	ZI	-	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	26			226
27. LICEUL "SIMION STOLNICU", ORAȘUL COMARNIC	ZI	4,21	TEHNOLOGICĂ	RESURSE		PROTECȚIA MEDIULUI	24	1	1	167
	ZI	7,82	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	26			166
	ZI	6,81	TEORETICĂ	UMAN		FILOLOGIE	26			165
28. LICEUL TEORETIC "GRIGORE TOCILESCU", ORAȘUL MIZIL	ZI	8,1	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	26			235
	ZI	6,88	TEORETICĂ	REAL		ȘTIINȚE ALE NATURII	26		1	236
	ZI	8,14	TEORETICĂ	UMAN		FILOLOGIE	26	1		234
29. LICEUL TEHNOLOGIC "TASE DUMITRESCU", ORAȘUL MIZIL	ZI	5,49	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		ECONOMIC	48	4		192
	ZI	4,26	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	24	1	1	193
30. LICEUL "CAROL I ", ORAȘUL PLOPENI	ZI	2,89	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		MECANICĂ	48	2	2	184
	ZI	3,44	TEORETICĂ	REAL		ȘTIINȚE ALE NATURII	26			185
31. COLEGIUL "MIHAIL CANTACUZINO", ORAȘUL SINAIA	ZI	5,53	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	24			108
	ZI	5,02	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	52			107
	ZI	6,53	TEORETICĂ	UMAN		FILOLOGIE	26			106
32. LICEUL TEORETIC "ȘERBAN VODĂ", ORAȘUL SLĂNIC	ZI	6,09	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		ECONOMIC	24	1	1	237
	ZI	3,81	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	26			239
	ZI	4,56	TEORETICĂ	UMAN		FILOLOGIE	52			238
33. LICEUL TEORETIC "BRÂNCOVEANU VODĂ", ORAȘUL URLAȚI	ZI	6,72	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	26			232
	ZI	7,45	TEORETICĂ	REAL		ȘTIINȚE ALE NATURII	26			233
	ZI	7,89	TEORETICĂ	UMAN		FILOLOGIE	52	2	1	231
34. COLEGIUL NAȚIONAL "NICOLAE IORGA", ORAȘUL VĂLENII DE MUNTE	ZI	8,52	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	52			158
	ZI	8,32	TEORETICĂ	REAL		ȘTIINȚE ALE NATURII	52			159
	ZI	8,27	TEORETICĂ	UMAN		FILOLOGIE	26			157
	ZI	8,16	TEORETICĂ	UMAN		ȘTIINȚE SOCIALE	26			160

Unitatea de învățământ	Forma de învățământ	Media ultimului an mis 2019	Filieră	Profil	Bilingv	Specializare / Domeniu	Locuri plan aprobate	Locuri romi	Locuri CES	Cod specializare
35. LICEUL TEHNOLOGIC AGROMONTAN "ROMEO CONSTANTINESCU", ORAȘUL VĂLENII DE MUNTE	ZI	-	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		ECONOMIC	24	2		209
	ZI	-	TEHNOLOGICĂ	RESURSE		AGRICULTURĂ	24	1	1	208
	ZI	7,73	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	24	2		211
	ZI	6,23	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE	24	1	1	210
36. LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL, COMUNA BĂRCĂNEȘTI	ZI	3,39	TEHNOLOGICĂ	RESURSE		INDUSTRIE ALIMENTARĂ	24	1	1	207
37. LICEUL TEHNOLOGIC, SAT CIORANII DE JOS, COMUNA CIORANI	ZI	6,27	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		ECONOMIC	24	1	1	201
	ZI	3,79	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		MECANICĂ	24	1	1	202
38. LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE	ZI	5,12	TEORETICĂ	UMAN		FILOLOGIE	26	1	1	240
39. COLEGIUL "FERDINAND I", COMUNA MĂNECIU	ZI	7,5	TEORETICĂ	REAL		MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	52			101
	ZI	6,37	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	24	1	1	102
40. LICEUL TEHNOLOGIC "GHEORGHE IONESCU-SISEȘTI", COMUNA VALEA CĂLUGĂREASCĂ	ZI	5,02	TEHNOLOGICĂ	RESURSE		AGRICULTURĂ/TEHNICIAN VETERINAR	24	1	1	181
	ZI	-	TEHNOLOGICĂ	RESURSE		INDUSTRIE ALIMENTARĂ	24	1	1	183
41. LICEUL TEHNOLOGIC "CAROL I", COMUNA VALEA DOFTANEI	ZI	4,86	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	24	1	1	174
						TOTAL	4395	90	45	

PLAN ȘCOLARIZARE ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL DE STAT

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Domeniul de pregătire	Calificarea profesională	Nr. clase	Nr. locuri aprobate	Nr. locuri pentru elevii romi	Nr. Locuri CES	Cod calificare
1	LICEUL TEHNOLOGIC "1 MAI", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	MECANICĂ	LACATUȘ CONSTRUCȚII METALICE ȘI UTILAJ TEHNOLOGIC	0,5	11		1	501
		MECANICĂ	SUDOR	1	24	2		511
2	COLEGIUL "SPIRU HARET", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	MECANICĂ	SUDOR	2	48	2	1	511
		MECANICĂ	OPERATOR MAȘINI CU COMANDĂ NUMERICĂ	1	24	2		530
3	LICEUL TEHNOLOGIC ENERGETIC "ELIE RADU", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	ELECTRIC	ELECTRICIAN APARATE ECHIPAMENTE ELECTRICE ȘI ENERGETICE	1	24	2		568
			ELECTRICIAN PROTECȚII PRIN RELEE, AUTOMATIZĂRI ȘI MĂSURĂTORI ÎN INSTALAȚII ENERGETICE	1	24	1		569
4	LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI, MUNICIPIUL PLOIEȘTI	MECANICĂ	MECANIC AUTO	3	72	2	2	527
			TINICHIGIU VOPSITOR AUTO	1	24	1	1	506
5	LICEUL TEHNOLOGIC "LAZĂR EDELEANU", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	MECANICĂ	MECANIC UTILAJE ȘI INSTALAȚII ÎN INDUSTRIE	1	24	1	1	523
6	LICEUL TEHNOLOGIC "ANGHEL SALIGNY", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE	CONFEȚIONER PRODUSE TEXTILE	1	24	1	1	620
		ESTETICA ȘI IGIENA CORPULUI OMENESC	FRIZER - COAFOR - MANICHIURIST - PEDICHIURIST	1	24	1	1	630
7	LICEUL TEHNOLOGIC "TOMA SOCOLESCU", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	CONSTRUCȚII, INSTALAȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE	INSTALATOR INSTALAȚII TEHNICO - SANITARE ȘI DE GAZE	1	24	1	1	580
		CONSTRUCȚII, INSTALAȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE	ZUGRAV, IPSOSAR, VOPSITOR, TAPETAR	1	24	1	1	578
		FABRICAREA PRODUSELOR DIN LEMN	TÂMPALAR UNIVERSAL	1	24	1	1	613

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Domeniul de pregătire	Calificarea profesională	Nr. clase	Nr. locuri aprobate	Nr. locuri pentru elevii romi	Nr Locuri CES	Cod calificare
8	LICEUL TEHNOLOGIC ADMINISTRATIV ȘI DE SERVICII "VICTOR SLĂVESCU", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	BUCĂTAR	1	24	1	1	601
9	LICEUL TEHNOLOGIC DE SERVICII "SFÂNTUL APOSTOL ANDREI", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	ESTETICA ȘI IGIENA CORPULUI OMENESC	FRIZER - COAFOR - MANICHIURIST - PEDICHIURIST	1	24	1	1	630
10	LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN ISTRATI", MUNICIPIUL CÂMPINA	MECANICĂ	MECANIC UTILAJE ȘI INSTALAȚII ÎN INDUSTRIE	0,5	12	1		523
		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	COFETAR-PATISER	0,5	12		1	600
			BUCĂTAR	0,5	12	1		601
			LUCRĂTOR HOTELIER	0,5	12	1		598
			OSPĂTAR (CHELNER) VÂNZATOR ÎN UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE	1	24	1	1	599
11	LICEUL TEHNOLOGIC MECANIC, MUNICIPIUL CÂMPINA	MECANICĂ	MECANIC AUTO	2	48	2	2	527
			SUDOR	0,5	12	1		511
			TINICHIGIU VOPSITOR AUTO	0,5	12	1		506
12	COLEGIUL TEHNIC FORESTIER, MUNICIPIUL CÂMPINA	FABRICAREA PRODUSELOR DIN LEMN	TÂMLAR UNIVERSAL	1	24		1	613
13	LICEUL TEHNOLOGIC "TASE DUMITRESCU", ORAȘUL MIZIL	COMERȚ	COMERCIANT - VÂNZĂTOR	0,5	12	1		597
		INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE	CONFEȚIONER PRODUSE TEXTILE	0,5	12		1	620
		MECANICĂ	SUDOR	0,5	12	1		511
			MECANIC AGRICOL	0,5	12		1	536
			MECANIC AUTO	0,5	12	1		527
			STRUNGAR	0,5	12	1		507
			OPERATOR LA MAȘINI CU COMANDĂ NUMERICĂ	0,5	12		1	530
		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	OSPĂTAR (CHELNER) VÂNZATOR ÎN UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE	0,5	12	1		599
14	COLEGIUL "FERDINAND I", COMUNA MĂNECIU	FABRICAREA PRODUSELOR DIN LEMN	TÂMLAR UNIVERSAL	1	24	1		613
		MECANICĂ	MECANIC UTILAJE ȘI INSTALAȚII ÎN INDUSTRIE	1	24	1	1	523
15	LICEUL TEHNOLOGIC AGROMONTAN "ROMEO CONSTANTINESCU", ORAȘUL VĂLENII DE MUNTE	FABRICAREA PRODUSELOR DIN LEMN	TÂMLAR UNIVERSAL	1	24	1	1	613
		INDUSTRIE ALIMENTARĂ	OPERATOR ÎN PRELUCRAREA LEGUMELOR ȘI FRUCTELOR	1	24	1	1	605
		INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE	CONFEȚIONER PRODUSE TEXTILE	1	24		1	620
		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	LUCRĂTOR HOTELIER	1	24	1	1	598
		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	BUCĂTAR	1	24	1		601
16	COLEGIUL ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU", MUNICIPIUL PLOIESTI	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	BUCĂTAR	0,5	14			601
		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	OSPĂTAR (CHELNER) VÂNZATOR ÎN UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE	0,5	14			599
17	LICEUL TEHNOLOGIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE	INDUSTRIE ALIMENTARĂ	PREPARATOR PRODUSE DIN CARNE ȘI PEȘTE	1	24	1	1	604
18	LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL, COMUNA BĂRCĂNEȘTI	INDUSTRIE ALIMENTARĂ	BRUTAR - PATISER - PREPARATOR PRODUSE FĂINOASE	1	24	1	1	603
		MECANICĂ	MECANIC AGRICOL	1	24	1	1	536
19	LICEUL TEHNOLOGIC "GHEORGHE IONESCU-SISEȘTI", COMUNA VALEA CĂLUGĂREASCĂ	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	BUCĂTAR	0,5	14	1		601
		AGRICULTURĂ	APICULTOR-SERICICULTOR	0,5	12		1	594
			LUCRĂTOR AGROTURISM	0,5	12		1	588
		MECANICĂ	MECANIC AUTO	1	24	1	1	527

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Domeniul de pregătire	Calificarea profesională	Nr. clase	Nr. locuri aprobate	Nr. locuri pentru elevii romi	Nr Locuri CES	Cod calificare
20	LICEUL TEHNOLOGIC "TEODOR DIAMANT", ORAȘUL BOLDEȘTI-SCĂENI	ELECTRIC	ELECTRICIAN EXPLOATARE JOASĂ TENSIUNE	0,5	12	1		567
		MECANICĂ	MECANIC UTILAJE ȘI INSTALAȚII ÎN INDUSTRIE	0,5	12		1	523
21	ȘCOALA PROFESIONALĂ , COMUNA BĂLȚEȘTI	INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE	CONFECTIONER PRODUSE TEXTILE	0,5	12			620
		MECANICĂ	LĂCĂTUȘ CONSTRUCȚII METALICE ȘI UTILAJ TEHNOLOGIC	0,5	12	1		501
22	ȘCOALA PROFESIONALĂ, COMUNA CERAȘU	MECANICĂ	CONFECTIONER TÂMLĂRIE DIN ALUMINIU ȘI MASE PLASTICE	1	24	1		505
23	ȘCOALA PROFESIONALĂ, COMUNA SÂNGERU	SILVICULTURĂ	PĂDURAR	1	24			595
24	ȘCOALA PROFESIONALĂ, COMUNA STARCHIOJD	INDUSTRIE ALIMENTARĂ	PREPARATOR PRODUSE DIN CARNE ȘI PEȘTE	0,5	12	1		604
		MECANICĂ	CONFECTIONER TÂMLĂRIE DIN ALUMINIU ȘI MASE PLASTICE	0,5	12			505
25	COLEGIUL „MIHAIL CANTACUZINO”, ORAȘUL SINAIA	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	OSPĂTAR (CHELNER) VÂNZATOR ÎN UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE	1	24	1	1	599
			TOTAL	49	1181	49	34	

PLAN ȘCOLARIZARE ÎNVĂȚĂMÂNT DUAL

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Domeniul de pregătire	Calificarea profesională	Nr. clase	Nr. locuri	Nr. locuri pentru elevii romi	Cod calificare
1	LICEUL TEHNOLOGIC "I MAI", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	MECANICĂ	LACATUȘ CONSTRUCȚII METALICE ȘI UTILAJ TEHNOLOGIC	0,5	13		501
		MECANICĂ	STRUNGAR	0,5	10		507
		MECANICĂ	SUDOR	0,5	18		511
2	LICEUL TEHNOLOGIC ENERGETIC "ELIE RADU", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	ELECTRIC	ELECTRICIAN EXPLOATARE CENTRALE, STAȚII ȘI REȚELE ELECTRICE (probă eliminatorie)	1	24		570
3	LICEUL TEHNOLOGIC ENERGETIC, MUNICIPIUL CÂMPINA	ELECTRIC	ELECTRICIAN EXPLOATARE JOASĂ TENSIUNE	0,5	15		567
		ELECTROMECHANIC	ELECTROMECHANIC UTILAJE ȘI INSTALAȚII INDUSTRIALE	0,5	12		543
4	LICEUL TEHNOLOGIC ”CAROL I” COMUNA VALEA DOFTANEI	MECANICĂ	MECANIC FORESTIER	1	20		539
5	LICEUL TEHNOLOGIC "GHEORGHE IONESCU SISEȘTI", COMUNA VALEA CĂLUGĂREASCĂ	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	OSPĂTAR (CHELNER) VÂNZĂTOR ÎN UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE	0,5	10		599
6	LICEUL TEHNOLOGIC DE SERVICII "SFÂNTUL APOSTOL ANDREI", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	BUCĂTAR	0,5	10		601
		COMERȚ	COMERCIANT - VÂNZĂTOR	0,5	10		597
			TOTAL	6	142		

PLAN ȘCOLARIZARE ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIAL

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Domeniul de pregătire	Calificarea profesională	Nr. clase	Nr. locuri aprobate	Cod calificare
1	CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ, ORAȘUL BREAZA	INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE	CONFEȚIONER PRODUSE TEXTILE	1	12	620
2	ȘCOALA PROFESIONALĂ SPECIALĂ, ORAȘUL PLOPENI	INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE	CONFEȚIONER PRODUSE TEXTILE	1	12	620
		ESTETICA ȘI IGIENA CORPULUI OMENESC	FRIZER - COAFOR - MANICHIURIST - PEDICHIURIST	1	12	630

PLAN ȘCOLARIZARE ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL SERAL ȘI CU FRECVENȚĂ REDUSĂ

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Forma de învățământ	Filieră	Profil	Specializare / Domeniu	Locuri plan aprobate	Cod specializare
1	LICEUL TEHNOLOGIC "TOMA SOCOLESCU", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	SERAL	TEORETIC	UMAN	ȘTIINȚE SOCIALE	28	200
2	LICEUL TEHNOLOGIC "ANGHEL SALIGNY" PLOIEȘTI	SERAL	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC	INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE	28	171
3	LICEUL TEHNOLOGIC MECANIC CÂMPINA	SERAL	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC	MECANICĂ	28	228
4	LICEUL TEHNOLOGIC "TASE DUMITRESCU", ORAȘUL MIZIL	SERAL	TEHNOLOGICĂ	SERVICII	COMERȚ	28	191
5	COLEGIUL AGRICOL "GHEORGHE IONESCU SISEȘTI" VALEA CĂLUGĂREASCĂ	SERAL	TEHNOLOGICĂ	RESURSE	INDUSTRIE ALIMENTARĂ	28	182
6	LICEUL TEHNOLOGIC "TEODOR DIAMANT", BOLDEȘTI-SCĂENI	SERAL	TEHNOLOGICĂ	RESURSE	PROTECȚIA MEDIULUI	28	194
7	LICEUL TEHNOLOGIC ENERGETIC "ELIE RADU", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	F. REDUSĂ	TEORETICĂ	UMAN	FILOLOGIE	56	220
					TOTAL	224	

PLAN ȘCOLARIZARE ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL PARTICULAR

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Forma de învățământ	Filieră	Profil	Specializare / Domeniu	Nr. clase	Locuri plan aprobate	Cod specializare
1	LICEUL TEHNOLOGIC UCECOM "SPIRU HARET" PLOIEȘTI	SERAL	TEHNOLOGICĂ	SERVICII	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	1	28	
		ZI	TEHNOLOGICĂ	SERVICII	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	1	24	
		ZI	TEHNOLOGICĂ	SERVICII	ESTETICA ȘI IGIENA CORPULUI OMENESC	1	24	

PLAN ȘCOLARIZARE ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL PARTICULAR

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Domeniul de pregătire	Calificarea profesională	Nr. clase	Nr. locuri	Nr. locuri pentru elevii romi	Cod calificare
1	LICEUL TEHNOLOGIC UCECOM "SPIRU HARET" PLOIEȘTI	COMERȚ	COMERCIANT - VÂNZĂTOR	1	24		597
		ESTETICA ȘI IGIENA CORPULUI OMENESC	FRIZER - COAFOR - MANICHIURIST - PEDICHIURIST	1	24		630
		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	BUCĂȚAR	1	24		601
		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	OSPĂȚAR (CHELNER) VÂNZĂTOR ÎN UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE	1	24		599
2	UL TEHNOLOGIC UCECOM "SPIRU HARET" BREAZA	ESTETICA ȘI IGIENA CORPULUI OMENESC	FRIZER - COAFOR - MANICHIURIST - PEDICHIURIST	1	24		630
		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	BUCĂȚAR	0,5	12		601
		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	OSPĂȚAR (CHELNER) VÂNZĂTOR ÎN UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE	0,5	12		599

FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2021-2022
admitere în clasa a IX-a – învățământul liceal de stat

Codul numeric personal: Data nașterii: - -
Z Z L L A A A A

Numele:

Init. tată:

Prenumele:

Cod județ +cod școală
de proveniență:

Denumire: _____

Media claselor V – VIII:

Notă evaluare națională limba română:

Notă evaluare națională matematică:

Am urmat cursurile gimnaziale în limba maternă: _____

Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile speciale pentru rromi:☐

Numărul și data eliberării recomandării scrise care vizează apartenența la etnia rromă: _____ / _____

SAU**Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES**☐

Numărul și data eliberării certificatului care atestă CES: _____ / _____

Optez pentru stabilirea mediei generale la evaluarea națională

fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă: ☐Media generală obținută la evaluarea
națională luând în calcul nota de
la limba și literatura română și matematică:Media de admitere stabilită în baza mediei
claselor V-VIII și media generală obținută la
evaluarea națională luând în calcul nota la
limba și literatura română și matematică:Notă evaluare națională limba
și literatura maternă:Media generală obținută la evaluarea
națională luând în calcul nota la limba
și literatura română, matematică și
limba și literatura maternă:Media de admitere stabilită în baza mediei
claselor V-VIII și media generală obținută
la evaluarea națională luând în calcul nota
la limba și literatura română, matematică și
limba și literatura maternă:Notă la proba de
limbă maternă:Lb: Nota: Lb: Nota: Notă la proba de
limbă modernă:Lb: Nota: Lb: Nota: Notă la proba de
limbă modernă:Lb: Nota: Lb: Nota: **L. S.**
DirectorCod județ pentru care
se completează opțiuni: Denumire
județ: _____Nr. total de opțiuni: **OPȚIUNI:**

- | | | | | | | |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. <input type="text"/> | 2. <input type="text"/> | 3. <input type="text"/> | 4. <input type="text"/> | 5. <input type="text"/> | 6. <input type="text"/> | 7. <input type="text"/> |
| 8. <input type="text"/> | 9. <input type="text"/> | 10. <input type="text"/> | 11. <input type="text"/> | 12. <input type="text"/> | 13. <input type="text"/> | 14. <input type="text"/> |
| 15. <input type="text"/> | 16. <input type="text"/> | 17. <input type="text"/> | 18. <input type="text"/> | 19. <input type="text"/> | 20. <input type="text"/> | 21. <input type="text"/> |

OBSERVAȚII 1. Numerele din dreptul căsuțelor reprezintă ordinea descrescătoare a priorității opțiunilor candidatului.
 2. Căsuțele se completează cu codul alocat fiecărei specializări în planul de școlarizare, conform modelului
 (de ex) - număr (cod) plan școlarizare **123** →

1	2	3
---	---	---

MEd este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public.
 Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani datele cu caracter personal prevăzute la art. 7 alin. (1) și (2) din Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5457/31.08.2020 privind
 organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022, cu modificările ulterioare.
 Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

Diriginte

Candidat

Părinte/Tutore

22.		23.		24.		25.		26.		27.		28.	
29.		30.		31.		32.		33.		34.		35.	
36.		37.		38.		39.		40.		41.		42.	
43.		44.		45.		46.		47.		48.		49.	
50.		51.		52.		53.		54.		55.		56.	
57.		58.		59.		60.		61.		62.		63.	
64.		65.		66.		67.		68.		69.		70.	
71.		72.		73.		74.		75.		76.		77.	
78.		79.		80.		81.		82.		83.		84.	
85.		86.		87.		88.		89.		90.		91.	
92.		93.		94.		95.		96.		97.		98.	
99.		100.		101.		102.		103.		104.		105.	
106.		107.		108.		109.		110.		111.		112.	
113.		114.		115.		116.		117.		118.		119.	
120.		121.		122.		123.		124.		125.		126.	
127.		128.		129.		130.		131.		132.		133.	
134.		135.		136.		137.		138.		139.		140.	
141.		142.		143.		144.		145.		146.		147.	
148.		149.		150.		151.		152.		153.		154.	
155.		156.		157.		158.		159.		160.		161.	
162.		163.		164.		165.		166.		167.		168.	
169.		170.		171.		172.		173.		174.		175.	
176.		177.		178.		179.		180.		181.		182.	
183.		184.		185.		186.		187.		188.		189.	
190.		191.		192.		193.		194.		195.		196.	
197.		198.		199.		200.		201.		202.		203.	
204.		205.		206.		207.		208.		209.		210.	
211.		212.		213.		214.		215.		216.		217.	
218.		219.		220.		221.		222.		223.		224.	
225.		226.		227.		228.		229.		230.		231.	
232.		233.		234.		235.		236.		237.		238.	
239.		240.		241.		242.		243.		244.		245.	
246.		247.		248.		249.		250.		251.		252.	
253.		254.		255.		256.		257.		258.		259.	
260.		261.		262.		263.		264.		265.		266.	
267.		268.		269.		270.		271.		272.		273.	
274.		275.		276.		277.		278.		279.		280.	

MEd este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani datele cu caracter personal prevăzute la art. 7 alin. (1) și (2) din Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5457/31.08.2020 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022, cu modificările ulterioare. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

Diriginte

Candidat

Părinte/Tutore

Med este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

OPȚIUNI PENTRU ETAPA A II-A DE ADMITERE

Unitatea la care se înscrie: _____

Opțiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea școlară:

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.
15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.

OBSERVAȚII: 1. Opțiunile se trec în ordinea preferințelor.

2. Casetele de opțiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de școlarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a casuță) de litera „D” pentru calificările din oferta pentru învățământul dual, sau „P”, pentru învățământul profesional.

L.S. Candidat**L.S. Părinte/Tutore****L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual**Proba preselecție/ eliminatorie :¹⁾Rezultat: Admis ☐ Respins ☐Proba suplimentară de admitere: ²⁾Nota: ,

Nota la proba de limbă maternă

Lb: Nota: , Lb: Nota: , Media de admitere: , Rezultat admitere: Admis ☐ Respins ☐Mențiune: ³⁾**L.S. Candidat****L.S. Părinte/Tutore****L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual**

Unitatea la care se înscrie: _____

Opțiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea școlară:

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.
15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.

OBSERVAȚII: 1. Opțiunile se trec în ordinea preferințelor.

2. Casetele de opțiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de școlarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a casuță) de litera „D” pentru calificările din oferta pentru învățământul dual, sau „P”, pentru învățământul profesional.

L.S. Candidat**L.S. Părinte/Tutore****L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual**Proba preselecție/ eliminatorie :¹⁾Rezultat: Admis ☐ Respins ☐Proba suplimentară de admitere: ²⁾Nota: ,

Nota la proba de limbă maternă

Lb: Nota: , Lb: Nota: , Media de admitere: , Rezultat admitere: Admis ☐ Respins ☐Mențiune: ³⁾**L.S. Candidat****L.S. Părinte/Tutore****L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual**¹⁾ Datele referitoare la proba de preselecție se vor completa doar în cazul învățământului profesional, iar cele pentru proba eliminatorie se vor completa doar în cazul învățământului dual, în situația în care acest tip de probe sunt prevăzute în procedura de admitere în învățământul profesional/ dual la unitatea de învățământ respectivă²⁾ Datele referitoare la proba suplimentară de admitere se referă doar la situațiile în care sunt necesare probe de admitere ca urmare a unui număr de candidați mai mare decât numărul de locuri, sau în situația în care, prin procedura de admitere în învățământului dual la unitatea de învățământ respectivă, sunt prevăzute probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe locurile disponibile.³⁾ Mențiune = Se completează „RETRAS” dacă un elev admis se retrage și se semnează de către candidat, părinte/tutore și conducerea școlii.MED este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.